

Министерство образования и науки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УР  
А.В. Бурмистров

" 28 " 09 2018 г.

Министерство образования и науки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
(ФГБОУ ВО КНИТУ)

По дисциплине Б1.В.ДВ.5.1 Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации

Специальность 18.05.01 «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий»

Специализация для всех специализаций

Квалификация выпускника Инженер

Форма обучения очная

Институт, факультет Энергонасыщенных материалов и изделий

Кафедра-разработчик рабочей программы логистики и управления

Курс, семестр 5 курс, 9

	Часы	Зачетные единицы
Лекции	9	0,25
Практические занятия	9	0,25
Семинарские занятия	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	54	1,5
Форма аттестации		зачет
Всего	72	2

Казань, 2018 г.



### 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» являются:

- изучение теоретических основ психологии управления в коллективе;
- изучение основ мотивационных механизмов в трудовом коллективе организации;
- изучение способов разрешения конфликтов в трудовом коллективе.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» относится к дисциплинам по выбору ООП и формирует по направлению подготовки «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий» набор специальных знаний и компетенций, необходимых для выполнения организационно-управленческой, деятельности.

Для успешного освоения дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» специалист по направлению подготовки «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- экономика и управление производством;
- правоведение.

Дисциплина «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» является предшествующей и необходима для успешного усвоения последующих дисциплин:

- основы научных исследований;
- научно-исследовательская работа.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5 «готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия»

ПК-6 «способностью организовывать работу подчиненных, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда»

#### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:** технологии, в том числе и применяемых для вооружения управленческих кадров, комплекс методов и способов, позволяющих оптимально задействовать имеющиеся в распоряжении ресурсы и грамотно организовать работу организации.

**Уметь:** обозначить функции руководителя;

**Владеть:** навыками, позволяющие обеспечить эффективность управления.

### 4. Структура и содержание дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Информационные и другие образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса	Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лек	Семинар (Прак-	Лабораторные	СРС		

			ци- и и	ти- ческие занятия)	работы		
1	Психология управления: теоретические основы.	9	1	2		9	Групповая работа, тематическая дискуссия, исследовательская работа реферат
2	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	9	2	1		9	Деловая игра, кейс-технологии, тематическая дискуссия, доклады с презентацией в Power Point реферат
3	Управленческие решения: подготовка и принятие.	9	1	2		9	Деловые игры, тематическая дискуссия, доклады с презентацией в Power Point, рецензирование студентами докладов друг друга, исследовательская работа с использованием интернет-ресурсов Контрольная работа, реферат
4	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	9	2	1		9	Тематическая дискуссия, групповая работа реферат
5	Психология личности руководителя.	9	1	2		9	Тематическая дискуссия Групповое проектное задание, реферат, контрольная работа
6	Конфликты и психология управления ими.	9	2	1		9	Исследовательская работа, тематическая дискуссия Контрольная работа, реферат
Форма аттестации							зачет

**5. Содержание лекционных занятий «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» по темам с указанием используемых инновационных образовательных технологий.**

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема лекционного занятия	Тема лекционного занятия	Формируемые компетенции
1	Психология управления: теоретические основы.	1	Психология управления: теоретические основы.	Цели, задачи, содержание, специфика психологии управления. Связь с другими науками. Методологические подходы; эволюция управленческой мысли; методологические подходы к управлению; школы управления; уровни управления; управленческие роли и содержание деятельности руководителей. Функция планирования; функция организации; функция мотивации; функции контроля.	ОПК-5, ПК-6
2	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	2	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	Понятие мотивации и ее роль в управлении личностью. Мотивы, драйвы, потребности, напряжение, импульсы, факторы активности, факторы побуждения, диспозиции, цель, установки и т.д.	ОПК-5, ПК-6
3	Управленческие решения: подготовка и принятие.	1	Управленческие решения: подготовка и принятие.	Принятие управленческих решений. Деловая карьера: планирование и реализация. Требования к принятию управленческих решений. Решение, основанное на суждениях, рациональное и интуитивное решения. Содерж-	ОПК-5, ПК-6

				жание понятия делегирование и его алгоритм.	
4	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	2	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	Личность подчиненного как объект управления. Содержание понятий индивид, личность, индивидуальность. Научные подходы к рассмотрению личности. Структура личности подчиненного: психические процессы, свойства, состояния, психические образования.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
5	Психология личности руководителя.	1	Психология личности руководителя.	Руководство и лидерство. Соотношение понятий руководство и управление. Содержание понятий руководство и управление, руководство и лидерство. Технические, социальные социотехнические системы управления. Основные различия между руководством и лидерством. Характеристика руководителя – лидера.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
6	Конфликты и психология управления ими.	2	Конфликты и психология управления ими.	Межличностный конфликт. Конфликт и его структурные компоненты. Объект и субъект конфликта. Инцидент. Конфликтная ситуация. Участники конфликта и условия его протекания. Образы конфликтной ситуации. Варианты действий участников конфликта и его исхода. Динамика возникновения и разрешения конфликта. Стадии конфликта и причины его возникновения.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>

## 6. Содержание практических занятий «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации»

Цель занятия – освоение практических навыков работы в трудовом коллективе, закрепление теоретического материала практическими ситуациями.

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия	Краткое содержание	Формируемые компетенции
1	Психология управления: теоретические основы.	2	Психология управления: теоретические основы.	Цели, задачи, содержание, специфика психологии управления. Связь с другими науками. Методологические подходы; эволюция управленческой мысли; методологические подходы к управлению; школы управления; уровни управления; управленческие роли и содержание деятельности руководителей. Функция планирования; функция организации; функция мотивации; функции контроля.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
2	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	1	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	Понятие мотивации и ее роль в управлении личностью. Мотивы, драйвы, потребности, напряжение, импульсы, факторы активности, факторы побуждения, диспозиции, цель, установки и т.д.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
3	Управленческие решения: подготовка и принятие.	2	Управленческие решения: подготовка и принятие.	Принятие управленческих решений. Деловая карьера: планирование и реализация. Требования к принятию управленческих решений. Решение, основанное на суждениях, рацио-	<i>ОПК-5, ПК-6</i>

				нальное и интуитивное решения. Содержание понятия делегирование и его алгоритм.	
4	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	1	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	Личность подчиненного как объект управления. Содержание понятий индивид, личность, индивидуальность. Научные подходы к рассмотрению личности подчиненного: психические процессы, свойства, состояния, психические образования.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
5	Психология личности руководителя.	2	Психология личности руководителя.	Руководство и лидерство. Соотношение понятий руководство и управление. Содержание понятий руководство и управление, руководство и лидерство. Технические, социальные социотехнические системы управления. Основные различия между руководством и лидерством. Характеристика руководителя – лидера.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
6	Конфликты и психология управления ими.	1	Конфликты и психология управления ими.	Межличностный конфликт. Конфликт и его структурные компоненты. Объект и субъект конфликта. Инцидент. Конфликтная ситуация. Участники конфликта и условия его протекания. Образы конфликтной ситуации. Варианты действий участников конфликта и его исхода. Динамика возникновения и разрешения конфликта. Стадии конфликта и причины его возникновения.	<i>ОПК-5, ПК-6</i>

**7. Содержание лабораторных занятий «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации»**

Не предусмотрено учебным планом.

**8. Самостоятельная работа специалиста «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации»**

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1	Психология управления: теоретические основы.	9	доклад	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
2	Мотивация и ее роль в управлении личностью.	9	доклад, реферат	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
3	Управленческие решения: подготовка и принятие.	9	Контрольная работа, доклад, эссе	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
4	Психология управления деятельностью и поведением подчиненного.	9	тест, доклад	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
5	Психология личности руководителя.	9	Групповое проектное задание, доклад, контрольная работа	<i>ОПК-5, ПК-6</i>
6	Конфликты и психология управления ими.	9	Контрольная работа, доклад	<i>ОПК-5, ПК-6</i>

## ***9. Использование рейтинговой системы оценки знаний***

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» используется рейтинговая система. Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечении качества учебного процесса ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 4.09.2017. рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в положении о рейтинговой системе (см. таблицу).

<b><i>Оценочные средства</i></b>	<b><i>Кол-во</i></b>	<b><i>Min, баллов</i></b>	<b><i>Max, баллов</i></b>
<b><i>Контрольная работа</i></b>	<b><i>3</i></b>	<b><i>9</i></b>	<b><i>30</i></b>
<b><i>Реферат</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>20</i></b>	<b><i>30</i></b>
<b><i>Групповое проектное задание</i></b>	<b><i>1</i></b>	<b><i>31</i></b>	<b><i>40</i></b>
<b><i>Итого:</i></b>		<b><i>60</i></b>	<b><i>100</i></b>

## ***10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины***

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

## 11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

### 11.1 Основная литература

При изучении дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу.

Основные источники информации	Кол-во экз.
Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутое курс в 2 т : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 813 с.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/383417">https://www.biblio-online.ru/bcode/383417</a> Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
Тебекин, Алексей Васильевич. Логистика. — 1. — Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. — 356 с.	ЭБС «Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/go.php?id=414947">http://znaniium.com/go.php?id=414947</a> Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
Тяпухин А.П. Логистика. Управление цепями поставок (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс]. — Москва : КноРус, 2018. — 454 с.	ЭБС «Book.ru» <a href="http://www.book.ru/book/927898">http://www.book.ru/book/927898</a> Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

### 11.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

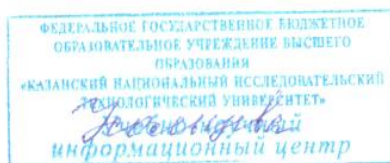
Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
Системный анализ: Учебник / Корнев Г.Н., Яковлев В.Б. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 308 с.:	ЭБС «Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=538715">http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=538715</a> Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
Системный анализ: учебное пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов / Смотров Е.Г. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 152 с.	ЭБС Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=615284">http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=615284</a> Доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

### 11.3 Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Межфункциональная координация в трудовом коллективе организации» использование электронных источников информации:

- 1) ЭБС «Znaniium.com» Режим доступа: <http://znaniium.com/>
- 2) ЭК УНИЦ КНИТУ: Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru>

Согласовано:  
Зав.сектором ОКУФ



Усольцева И.И.



### ***12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).***

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины будут использоваться мультимедийные средства; видеофильмы и т.д.

#### **1. Лекционные занятия:**

- а.** комплект электронных презентаций;
- б.** аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук);
- с.** учебные видеофильмы.

#### **2. Семинарские занятия:**

- а.** презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Перечень лицензионного и свободно распространяемого ПО, используемое в учебном процессе при освоении дисциплины «Экономика труда»: MS Office 2010-2016 Standard от 08.11.2016 № 16/2189/Б.

### ***13. Образовательные технологии***

Удельный вес занятий в интерактивной форме для очной формы обучения – 22% (8 часов) аудиторных занятий: решение и обсуждение кейсов, практического опыта, групповая проектная работа.