



ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Система менеджмента качества

Процесс 1.01 «Реализация основных образовательных программ
высшего образования»



УТВЕРЖДАЮ

Решением Ученого Совета КНИТУ

от «01» апреля 2019 г., протокол № 2

Ректор С.В. Юшко

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

П-1.01-18.02-04.2019

о подготовке и защите курсовой работы (проекта) студентов высшего
образования: программ бакалавриата, специалитета, магистратуры

Экземпляр № 1

Копия № 1

СОГЛАСОВАНО

Председатель КОД по учебной работе

от «21» марта 2019 г., протокол № 16

А.В. Бурмистров

© ФГБОУ ВО «КНИТУ», 2019

© УМУ, 2019

Казань
2019

СМК КНИТУ	<i>П-1.01-18.02-04.2019</i>	Страница 2 от « <u>1</u> » <u>04</u> 2019г. Всего страниц 13
--------------	-----------------------------	--

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок разработки и выбора темы курсовой работы (проекта).....	4
3. Руководство курсовой работой (проектом).....	5
4. Задание на выполнение курсовых работ (проектов).....	5
5. Общие требования к содержанию курсовой работы (проекта).....	5
6. Общие требования к структуре и оформлению курсовой работы (проекта).....	6
7. Формы и порядок аттестации курсовой работы (проекта).....	7
8. Ответственность.....	8
Приложения.....	10

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 3 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее — ФГОС ВО);
- уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ»;
- локальными нормативными актами.

1.2. Положение устанавливает общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ (курсовых проектов), организационные правила и порядок выполнения курсовых работ (курсовых проектов) обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования — бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «КНИТУ» (далее — университет).

1.3. Курсовая работа (курсовой проект) является неотъемлемой частью образовательного процесса, важной формой самостоятельной учебно-исследовательской деятельности обучающихся. Она призвана углубить знания обучающихся по изучаемым дисциплинам, полученные ими в ходе учебных занятий, сформировать навыки самостоятельного изучения материала, исследовательской деятельности, а также научить обучающихся работать с различными источниками информации на бумажных и электронных носителях. Система курсовых работ (курсовых проектов), выполняемых обучающимися, является важной составляющей подготовки к выполнению выпускных квалификационных работ.

1.4. Основной целью выполнения курсовой работы (курсового проекта) является развитие у обучающихся профессиональных компетенций, применение полученных знаний, умений и навыков для решения конкретных профессиональных задач.

Задачи курсовой работы (курсового проекта):

- углубление уровня и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации учебно-исследовательской работы;
- формирование умения работать с нормативными и другими правовыми актами, эмпирическим материалом, а также с учебной и научной литературой;

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 4 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

— овладение современными методами поиска и обработки информации и использования информационных ресурсов.

1.5. Перечень дисциплин, по которым выполняются курсовые работы (курсовые проекты) и календарные сроки их выполнения, предусмотрены учебными планами соответствующих направлений (профилей подготовки)/специализаций.

Кафедрами может быть предусмотрено в учебном плане выполнение междисциплинарных курсовых работ.

1.6. Курсовая работа (курсовой проект) выполняется обучающимся индивидуально. По решению кафедры может быть разрешено выполнение одной курсовой работы (курсового проекта), междисциплинарной курсовой работы несколькими обучающимися.

1.7. Для выполнения курсовых работ (курсовых проектов) соответствующими кафедрами разрабатываются методические указания на основе настоящего Положения, содержащие требования к содержанию, объему и структуре курсовых работ (курсовых проектов) с учетом специфики конкретных направлений подготовки/специальностей (направленности/профиля/специализации).

Для выполнения междисциплинарных курсовых работ кафедрами формируются рабочие программы и методические указания по выполнению междисциплинарной курсовой работы.

2. Порядок разработки и выбора темы курсовой работы (курсового проекта)

2.1. Тематика курсовых работ (курсовых проектов) разрабатывается кафедрами на каждый учебный год и утверждается протоколом заседания кафедры в течение 1 месяца с начала семестра. Темы должны соответствовать задачам изучения данной дисциплины, предусмотренным в рабочих программах дисциплин.

2.2. Утвержденный перечень тем курсовых работ (курсовых проектов) с указанием руководителей кафедра доводит до сведения обучающихся в течение одной недели после утверждения. Выбор темы осуществляется с учетом научных интересов и склонностей обучающегося из перечня утвержденных тем. Обучающийся вправе предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

2.3. Изменение утвержденной темы курсовой работы (проекта) допускается по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе руководителя, но не менее чем за месяц до предполагаемой даты защиты курсовой работы (проекта).

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 5 от « <u>1</u> » <u>04</u> 2019г. Всего страниц 13
----------------------	-----------------------------	--

3. Руководство курсовой работой (курсовым проектом)

3.1. Руководство курсовыми работами (курсовыми проектами) осуществляется преподавателями кафедры, имеющими необходимую научную квалификацию и методический опыт.

3.2. Руководитель курсовой работы (курсового проекта) обеспечивает методическое и научное руководство, составление совместно с обучающимся плана выполнения курсовой работы, групповые и индивидуальные консультации по составленному плану, контроль за самостоятельной работой обучающегося, оценку содержания и оформления курсовой работы.

3.3. Руководство междисциплинарными курсовыми работами может осуществляться несколькими руководителями.

3.4. Научное руководство курсовыми работами (проектами) по дисциплине включается в учебную нагрузку и рассчитывается в соответствии с действующими нормативами.

4. Задание на выполнение курсовых работ (проектов)

4.1. Основные исходные данные для выполнения курсовых работ (проектов) оформляются руководителем в задании на выполнение курсовых работ (проектов) (оформляется в соответствии с Приложением 3). В каждом задании четко формулируется название темы работы (проекта) и указываются характеристики, определяющие его объем и содержание, при этом необходимо учитывать уровень подготовки студента и время, отведенное на выполнение работы (проекта).

4.2. Задания должны сопровождаться руководящими материалами с указанием основных этапов выполнения работы (проекта). Задания на работу (проект) выдаются за подписью руководителя и датируются днем выдачи.

4.3. Выполненную курсовую работу (проект) студент подписывает и сдает на кафедру в соответствии с утвержденным графиком, где работа (проект) регистрируется лаборантом в журнале регистрации.

5. Общие требования к содержанию курсовой работы (курсового проекта)

5.1. Курсовая работа (курсовой проект) должна соответствовать следующим требованиям:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной в соответствии с требованиями настоящего

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 6 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

положения.

- содержание курсовой работы (проекта) должно соответствовать его теме и плану работы.

6. Общие требования к структуре и оформлению курсовой работы (курсового проекта)

6.1. Курсовая работа (курсовой проект) включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание включает порядок расположения отдельных частей курсовой работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается;
- введение должно содержать обоснование научной актуальности, практической значимости, новизны темы, а также цель и задачи проводимого исследования;
- основной текст. Структура и состав основной части может меняться в зависимости от специфики и направления выполняемой работы (проекта). Структура основной части устанавливается научными руководителями и кафедрами самостоятельно;
- заключение (или выводы). В заключении подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы;
- список использованных источников должен включать только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте курсовой работы (проекта);
- приложения (при необходимости) содержат используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др. (аналитические табличные и графические материалы могут быть приведены также в основной части).

6.2. Курсовая работа (курсовой проект) должна отвечать следующим требованиям оформления:

- рекомендуемый объем курсовой работы (курсового проекта) не менее 25 страниц. По решению кафедр объем курсовой работы (курсового проекта) может быть увеличен. Количество приложений жестко не нормируется;
- титульный лист курсовой работы (курсового проекта) оформляется в соответствии с Приложением 1;
- при выполнении курсовой работы (курсового проекта) обучающийся должен использовать не менее 15-20 источников литературы;
- текст курсовой работы (курсового проекта) должен быть оформлен в соответствии требованиями ГОСТ 7.1-2003, регламентирующим библиографическую запись, библиографическое описание и библиографические ссылки.

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 7 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

7. Формы и порядок аттестации курсовой работы (курсового проекта)

7.1. Завершенная курсовая работа (курсовой проект) обучающимся по очной форме обучения представляется на кафедру не позднее чем за одну неделю до начала проведения промежуточной аттестации, обучающимся по заочной форме обучения работа (проект) представляется на кафедру в течение сроков промежуточной аттестации.

7.2. Оценку курсовых работ (курсовых проектов) осуществляют ее руководители по критериям (пример критериев представлен в приложении 4), описанным в фонде оценочных средств соответствующей дисциплины.

Общими критериями оценки курсовой работы (курсового проекта) могут быть:

- обоснование актуальности и описание степени изученности темы;
- умение сформулировать цель и определить пути ее достижения;
- владение понятийным и терминологическим аппаратом;
- владение современными методами поиска и обработки информации;
- уровень овладения компетенциями, определенными во ФГОС ВО;
- самостоятельность при выполнении курсовой работы, формулировании основных выводов и обобщений по результатам ее выполнения;
- владение научным стилем речи, орфографическими и пунктуационными нормами;
- соблюдение выполнения требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

В случае если по междисциплинарной курсовой работе руководство ею осуществляется несколькими руководителями, то оценка за ее выполнение по решению кафедры может выставляться всеми руководителями либо преподавателем, который по решению кафедры назначается ответственным за выставление оценки в соответствии с распределенной учебной нагрузкой.

После проверки курсовой работы (курсового проекта) руководитель возвращает студенту с пометками на титульном листе «допущена к защите», «допущена к защите с замечаниями» или «возвращена на доработку».

В случае если по результатам первичной проверки руководителем делаются замечания, то обучающийся может дополнить (исправить) работу в соответствии с замечаниями руководителя (вложив дополнительные листы в проверенную работу) до момента защиты и представить работу на повторную проверку.

7.3. Курсовая работа (курсовой проект) оценивается дифференцированно («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Для формирования рейтинговой оценки курсовые работы (курсовые проекты) оцениваются дополнительно к дифференцированной оценке в баллах в соответствии с положением

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 8 от « 1 » 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

университета «О балльно- рейтинговой системе оценки знаний обучающихся и обеспечения качества учебного процесса».

Неудовлетворительное или несвоевременное выполнение курсовой работы (курсового проекта) считается академической задолженностью и ликвидируется в установленном порядке.

7.4. Курсовая работа (проект) должна быть защищена (защищен) до сдачи экзамена по соответствующей дисциплине.

7.5. Согласно сводной номенклатуре дел университета курсовые работы (курсовые проекты) хранятся на соответствующих кафедрах в течение трех лет.

7.6. Студент и научный руководитель несут персональную ответственность за содержательную часть курсовой работы (проект). Допустимое соотношение в курсовой работе (проекта) авторского текста и заимствованного текста определяется решением учебно-методической комиссии факультета/института.

7.7. После защиты курсовой работы (проекта) руководитель передает курсовую работу (курсовой проект) инженеру (лаборанту), который регистрирует её в соответствующем журнале.

7.8. Студент заносит курсовую работу (проект) или титульный лист, задание и аннотацию/ заключение в электронное портфолио, согласно положению «Об электронном портфолио обучающихся».

7.9. Защищенные курсовые работы (проекты) хранятся на выпускающей кафедре в защищенном от доступа посторонних лиц месте в течение 2 лет, после чего уничтожаются с оформлением соответствующего акта в присутствии декана факультета, начальника УМУ и членов комиссии из числа работников выпускающей кафедры.

8. Ответственность

8.1. Заведующий кафедрой несет ответственность за:

- соответствие содержания курсовых работ (проектов) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, рабочим программам учебных дисциплин;
- соблюдение преподавателями методических требований по подготовке и защите курсовой работы (проекта);
- объективность оценки знаний, практических умений студентов при подготовке и защите курсовой работы (проекта) и исключение из практики случаев положительных оценок знаний, умений студентов, фактически не проявивших требуемого уровня освоения дисциплины (или её части, выносимой на курсовую работу (проект));
- своевременность обсуждения результатов курсовой работы (проекта) по дисциплинам общеуниверситетской кафедры и разработки мер по улучше-

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 9 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	--

нию организации процесса обучения, повышению качества подготовки студентов;

- правильность распределения и учета учебной нагрузки преподавателей кафедры по подготовке и защите курсовой работы (проекта);
- правильность фиксации курсовой работы (проекта) в электронной информационно-образовательной среде.

8.2. Студент за:

- своевременность и достоверность внесенных сведений о курсовой работе (проекте) в электронную информационно-образовательную среду.

8.3. Факультет (институт, филиал, структурное подразделение) несет ответственность за:

- обоснованность допуска или не допуска студентов к занятиям и промежуточной аттестации;
- правильность установления и соблюдение сроков ликвидации студентами академической задолженности;
- правильность и своевременность подготовки зачетно-экзаменационной ведомости;
- формирование базы данных успеваемости студента в течение всего периода его обучения;
- своевременность подготовки представлений о переводе на следующие курсы обучения;
- своевременность подготовки представлений на отчисление студентов из университета (филиала) за академическую неуспеваемость.

Документ разработали:

Начальник УМУ


_____ Г.О. Ежкова

Проверил:

Проректор по УР


_____ А.В. Бурмистров
Начальник УМУ

_____ Г.О. Ежкова

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 10 от « 1 » 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	---

Приложение 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

Кафедра _____
Направление (специальность) _____
Направленность (профиль, специализации) _____
Группа _____

КУРСОВАЯ РАБОТА (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)

по дисциплине «Наименование дисциплины»

на тему «Наименование темы»

Исполнитель _____ (дата, подпись)	_____ (Ф.И.О.)
Руководитель _____ (дата, подпись)	_____ должность, (Ф.И.О.)
Нормоконтролер _____ (дата, подпись)	_____ должность, (Ф.И.О.)

Работа (проект) защищена с оценкой _____

Руководитель _____
(дата, подпись)

Казань, год

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 11 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	---

Приложение 2

Пример критериев оценки курсовой работы (курсового проекта)

№ п/п	Критерии оценки курсовой работы (курсового проекта)	макс. балл
1. Формальные критерии		10
1.	Своевременное представление курсовой работы (курсового проекта)	5
2.	Соответствие оформления курсовой работы (курсового проекта) требованиям методических указаний	3
3.	Правильность оформления списка литературы	2
2. Оценка работы по содержанию		60
1.	Качество введения (четкость в определении цели и задач)	4
2.	Логика изложения материала	3
3.	Аналитический обзор экономической литературы по теме курсовой работы	15
4.	Использование новейшей литературы	5
5.	Степень самостоятельного изложения	6
6.	Качество практической части работы	18
7.	Умение обобщать результаты и делать выводы	5
8.	Качество заключения	4
3. Оценка защиты курсовой работы (курсового проекта)		30
1.	Знание теоретического материала в пределах содержания лекций и основных учебников	7
2.	Обзор основной литературы и знание проблематики темы	7
3.	Обзор дополнительной и новейшей литературы по теме	8
4.	Знание практического материала по теме	8
Всего		100

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 12 от « <u>1</u> » <u>04</u> 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	---

Приложение 3

З А Д А Н И Е

На курсовую работу (проект) студенту кафедры:

Тема работы

(проекта): _____

Исходные данные к проекту:

Содержание расчетно - пояснительной записки (включая перечень подлежащих разработке вопросов, включая вопросы стандартизации и контроля качества)

Перечень графического материала (схемной документации)

Консультанты по проекту (с указанием относящихся к ним разделов)

Дата выдачи задания «_____» _____ 20 г.

Руководитель работы (проекта) _____ (_____)
(подпись) (фамилия, инициалы)

СМК КНИТУ	П-1.01-18.02-04.2019	Страница 13 от «1» 04 2019г. Всего страниц 13
--------------	----------------------	---

Приложение 4

ЛИСТ НОРМОКОНТРОЛЕРА

1. Лист является обязательным приложением к пояснительной записке курсового проекта (работы).
2. Нормоконтролер имеет право возвращать документацию без рассмотрения в случаях:
 - нарушения установленной комплектности,
 - отсутствия обязательных подписей,
 - нечеткого выполнения текстового и графического материала.
3. Устранение ошибок, указанных нормоконтролером, обязательно.

ПЕРЕЧЕНЬ

замечаний и предложений нормоконтролера по курсовому проекту (работы), студента

Обозначение документа	Лист (страница)	Условное обозначение	(группа, инициалы, фамилия)
ПЗ	2-60	1	Содержание замечаний и предложений Отсутствие обозначения документа на каждом листе
ВО	1 1	1 2	Несоблюдение масштаба Неправильное заполнение графы 2 основной надписи
Т2	1	1	Несоответствие обозначения условного графического элемента требованиям стандартов ЕСКД

Дата _____ Нормоконтролер _____
(подпись) (фамилия, инициалы)