

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по УР
А.В. Бурмистров

«28» 09 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.ДВ.3.2 Библиография и патентоведение
Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование
Профиль подготовки Машины и аппараты нефтегазопереработки
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения заочная
Институт, факультет КМИЦ «Новые технологии»
Кафедра-разработчик рабочей программы КМИЦ «Новые технологии»
Курс, семестр курс – 2, семестр – 4

	Часы	Зачетные единицы
Лекции	-	-
Практические занятия	4	0,11
Семинарские занятия	-	-
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	28	0,78
Форма аттестации	Зачет (4)	0,11
Всего	36	1

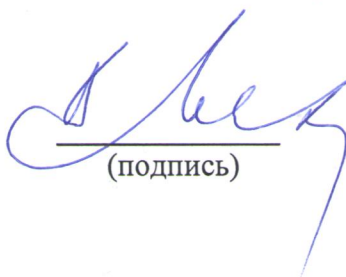
Казань, 2018 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 1170 от 20.10.2015 по направлению 15.03.02 «Технологические машины и оборудование», профиль подготовки «Машины и аппараты нефтегазопереработки», на основании учебного плана, для набора обучающихся 2018 года.

Примерная программа по дисциплине отсутствует.

Разработчик программы:

(должность)



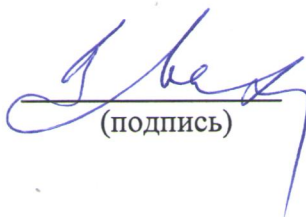
(подпись)

(Ф.И.О)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании КМИЦ «Новые технологии»,

протокол от «31» 08 _____ 2018 г. № 1.

Директор, профессор
(должность)



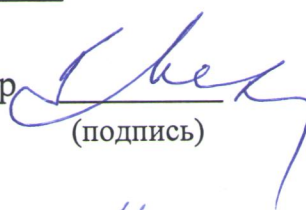
(подпись)

А.Ф. Махоткин
(Ф.И.О)

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания методической комиссии КМИЦ «Новые технологии»
от «31» 08 _____ 2018 г. № 1

Председатель комиссии, профессор
(должность)



(подпись)

А.Ф. Махоткин
(Ф.И.О)

Начальник УМЦ
(должность)



(подпись)

Л. А. Китаева
(Ф.И.О)

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Библиография и патентоведение» являются:

- а) формирование знаний о рациональном поиске, отборе, анализе и обработке информации разными методами и способами в самых различных источниках;
- б) обучение способам поиска информации (алгоритмам работы с карточными и электронными каталогами; с библиографическими указателями; с реферативными журналами, с электронными базами данных и т.д.);
- в) обучение технологии оформления библиографического аппарата учебных, научно-исследовательских, выпускных квалификационных работ;
- г) формирование знаний о правовых основах охраны объектов патентного права, структуре патентной информации и Международной патентной классификации;
- д) обучение методике поиска патентной информации и классифицирования изобретений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Библиография и патентоведение» относится к вариативной части дисциплин по выбору ОП и формирует у бакалавров по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» набор специальных знаний и компетенций, необходимых для выполнения научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности.

Для успешного освоения дисциплины Б1.В.ДВ.3.2 «Библиография и патентоведение» студент по направлению подготовки 15.03.02 – «Технологические машины и оборудование» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

- Б1.Б.3 Иностранный язык;
- Б1.Б.9 Информационные технологии;
- Б1.В.ДВ Русский язык и культура речи.

Дисциплина Б1.В.ДВ.3.2 «Библиография и патентоведение» является предшествующей и необходима бакалаврам по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» для успешного усвоения последующих дисциплин:

- Б1.Б.24 Правоведение;
- ФТД.1 Методология инженерной деятельности;
- Б1.Б.25 Защита интеллектуальной собственности.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Библиография и патентоведение» могут быть использованы при прохождении учебной, производственной и преддипломной практик и выполнении выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1) Общеобразовательные компетенции (ОК):

ОК–5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2) Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 - знанием основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, умением использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии с использованием традиционных носителей информации, распределенных баз знаний, а также информации в глобальных компьютерных сетях

3) Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - способностью к систематическому изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по соответствующему профилю подготовки

ПК-8 - умением проводить патентные исследования с целью обеспечения патентной чистоты новых проектных решений и их патентоспособности с определением показателей технического уровня проектируемых изделий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1) Знать: а) структуру библиотеки КНИТУ, ее информационные возможности; основные правила пользования библиотекой;

б) справочно-библиографический аппарат библиотеки: систему каталогов, картотек, баз данных;

в) алгоритмы поиска различной информации;

г) правила библиографического описания печатных и электронных документов, библиографических ссылок; требования к оформлению списка использованных источников;

д) сущность объектов патентного права и основы их правовой защиты;

е) этапы получения патента на изобретения, полезные модели, промышленные образцы;

ж) назначение и структуру Международной патентной классификации изобретений и методику классифицирования изобретений;

и) структуру патентной информации.

2) Уметь: а) проводить поиск информации по карточным и электронным каталогам, базам данных и т.д.;

б) делать электронный запрос документов, оформлять бланк заказа по каталожной карточке;

в) грамотно оформлять библиографический аппарат при выполнении курсовых и дипломных работ на основе правил принятых в государственных стандартах;

г) классифицировать изобретение в системе Международной патентной классификации

3) Владеть: а) навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой;

б) навыками составления библиографического аппарата дипломных работ и проектов;

в) навыками патентного поиска и чтения патентной информации.

4. Структура и содержание дисциплины «Библиография и патентоведение».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Информационные и другие образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса	Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по разделам
			Лекция	Семинар (Практическое занятие)	Лабораторные работы	СРС		
1	Структура библиотеки КНИТУ, ее информационные возможности; основные правила пользования библиотекой	3	-	1	-	3	При проведении практических занятий используются компьютеры, проектор и ноутбук	Сдача практической работы
2	Справочно-библиографический аппарат библиотеки: система каталогов, картотек, баз данных	3	-	1	-	4	При проведении практических занятий используются компьютеры, проектор и ноутбук	Сдача практической работы
3	Алгоритмы поиска различной информации	4	-	-	-	3	-	Реферат
4	Правила библиографического описания печатных и электронных документов, библиографических ссылок; требования к оформлению списка использованных источников	4	-	1	-	4	При проведении практических занятий используются компьютеры, проектор и ноутбук	Сдача практической работы
5	Сущность объектов патентного права и основы их правовой защиты	4	-	-	-	4	-	Реферат
6	Этапы получения патента на изобретения, полезные модели, промышленные образцы Назначение и структура Международной патентной классификации изобретений и методика классифицирования изобретений	4	-	1	-	10	При проведении практических занятий используются компьютеры, проектор и ноутбук	Сдача практической работы
	ИТОГО:		-	4	-	28	-	Зачет (4)

5. Содержание лекционных занятий по темам с указанием формируемых компетенций. Учебным планом по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» проведение лекционных занятий не предусмотрено.

6. Содержание семинарских, практических занятий (лабораторного практикума)

№ п/п	Раздел дисциплины	Часы	Тема практического занятия	Краткое содержание	Формируемые компетенции
1	1	1	Структура библиотеки КНИТУ, ее информационные возможности; основные правила пользования библиотекой	Электронный запрос документов, оформление бланка заказа по каталожной карточке	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
2	2	1	Справочно-библиографический аппарат библиотеки: система каталогов, картотек, баз данных	Поиск информации по карточным и электронным каталогам, базам данных и т.д.;	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
3	4	1	Правила библиографического описания печатных и электронных документов, библиографических ссылок; требования к оформлению списка использованных источников	Оформление библиографического аппарата при выполнении курсовых и дипломных работ на основе правил принятых в государственных стандартах	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
4	6	1	Назначение и структура Международной патентной классификации изобретений и методика классифицирования изобретений	Структура патентной информации. Этапы получения патента на изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Назначение и структура Международной патентной классификации изобретений.	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8

7. Содержание лабораторных занятий (если предусмотрено учебным планом).

Учебным планом по направлению подготовки 15.03.02 «Технологические машины и оборудование» не предусмотрено проведение лабораторных занятий по дисциплине «Библиография и патентоведение».

8. Самостоятельная работа бакалавра

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС*	Формируемые компетенции
1	Структура библиотеки КНИТУ, ее информационные возможности; основные правила пользования библиотекой	3	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников.	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
2	Справочно-библиографический аппарат библиотеки: система каталогов, картотек, баз данных	4	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников.	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
3	Алгоритмы поиска различной информации	3	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников. Подготовка реферата	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
4	Правила библиографического описания печатных и электронных документов, библиографических ссылок; требования к оформлению списка использованных источников	4	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников.	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
5	Сущность объектов патентного права и основы их правовой защиты	4	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников. Подготовка реферата	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8
6	Этапы получения патента на изобретения, полезные модели, промышленные образцы Назначение и структура Международной патентной классификации изобретений и методика классифицирования изобретений	10	Изучение базовой и дополнительной литературы, конспектирование изученных источников. Подготовка реферата	ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-8

9. Использование рейтинговой системы оценки знаний.

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Библиография и патентоведение» используется рейтинговая система. Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в Положении ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 04.09.2017 "О бально-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса".

По дисциплине предусмотрено выполнение семи практических работ, написание реферата. За все эти виды работ студент может набрать 100 баллов,

которые входят в семестровую составляющую, которые распределяются по возможности равномерно по всему семестру. Минимальное количество баллов – 60.

<i>Оценочные средства</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Min, баллов</i>	<i>Max, баллов</i>
Практическая работа	4	4*10=40	4*15=60
Реферат	2	2*10=20	2*20=40
Итого		60	100

Пересчет итоговой суммы баллов за семестр, где предусмотрен зачет, в традиционную и международную оценку

<i>Оценка</i>	<i>Итоговая сумма баллов</i>	<i>Оценка (ECTS)</i>
5 (отлично)	87-100	A (отлично)
4 (хорошо)	83-86	B (очень хорошо)
	78-82	C (хорошо)
	74-77	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно)	68-73	E (посредственно)
	60-67	
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

После окончания семестра студент, набравший менее 60 баллов, считается неуспевающим, не получившим зачет. Возможна дополнительная сдача (пересдача) контрольных точек в дополнительные сроки, согласованные с деканатом.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Библиография и патентоведение»

10.1 Основная литература

При изучении дисциплины «Библиография и патентоведение» в качестве основных источников информации, рекомендуется использовать следующую литературу:

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Сивков, С. М. Библиография : учебно-методическое пособие для бакалавров всех форм обучения / С. М. Сивков. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2013. — 47 с. — ISBN 2227-8397.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/25960 доступ из любой точки интернет после регистрации с IP адресов КНИТУ
2. Толлок, Ю. И. Библиотечное дело, патентоведение и защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / Ю. И. Толлок, Н. Ю. Поникарова, Т. В. Толлок. — Казань : КНИТУ, 2015. — 220 с. — ISBN 978-5-7882-1769-7.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/62156.html доступ из любой точки интернет после регистрации с IP адресов КНИТУ
3. Патентоведение : учебное пособие / В. И. Лазарев, И. А. Лонцева, И. В. Бумбар, М. В. Канделя. — Благовещенск : Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015. — 107 с. — ISBN 2227-8397.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/55907 доступ из любой точки интернет после регистрации с IP адресов КНИТУ

10.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации, рекомендуется использовать следующую литературу:

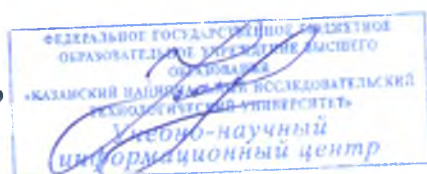
Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
1. Голубенко, Н. Б. Библиотечное дело : инновации и перспективы / Н. Б. Голубенко. — Москва : Логос, 2014. — 132 с. — ISBN 978-5-98704-773-6.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/27265 доступ из любой точки интернет после регистрации с IP адресов КНИТУ
2. Толлок, Ю. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов при изучении учебной дисциплины «Патентоведение и защита интеллектуальной собственности» : учебно-методическое пособие / Ю. И. Толлок, Т. В. Толлок. — Казань : КНИТУ, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-7882-2142-7.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/79448.html доступ из любой точки интернет после регистрации с IP адресов КНИТУ

10.3 Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Библиография и патентоведение» в качестве электронных источников информации, рекомендуется использовать следующие источники:

1. Электронный каталог УНИЦ КНИТУ – Режим доступа: <https://ruslan.kstu.ru/>
2. ЭБС «IPR BOOKS» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Согласовано:
Зав. сектором ОКУФ



11. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

- компьютерный класс, (оснащение: компьютер преподавателя, компьютеры для студентов (9), кондиционер, проектор, экран, парты, скамьи, компьютерные столы, стулья, доска письменная).

13. Образовательные технологии

Удельный вес занятий по дисциплине «Библиография и патентоведение», проводимых в интерактивных формах, составляет 2 академических часа, из них: 2 часа – практические занятия.

Интерактивные формы проведения учебных занятий:

- творческие задания (реферат, работа в группе).

В случае возникновения вопросов при подготовке к выполнению практических работ, написании реферата, вне аудиторных часов, студент может обратиться к преподавателю удаленно по электронной почте.