



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

03.04.2020

№ 204 - 0

Казань

О мерах, принимаемых в ФГБОУ ВО «КНИТУ» на основании приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 №545 «О мерах реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)»

На основании приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 №545 «О мерах реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» п р и к а з ы в а ю:

1. Проректорам, директорам по направлениям деятельности университета, руководителям структурных подразделений, имеющим лицевые счета в органах Федерального казначейства, руководителям структурных подразделений, находящихся в прямом подчинении ректора определить численность работников, обеспечивающих с 06 по 30 апреля 2020 г. включительно функционирование университета, исключив нахождение на рабочих местах беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, работников в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания, указанные в приложении к настоящему приказу, которым обеспечивается соблюдение режима самоизоляции с 4 по 30 апреля 2020 (Режим самоизоляции может не применяться к руководителям и работникам университета, чье нахождение на рабочем месте является критически

важным для обеспечения его функционирования); максимально возможное количество работников, переводимых с 4 по 30 апреля 2020 г. на дистанционный режим работы на основании личного заявления (приложение).

1.1. Списки работников представить на электронную почту bashkirceva_s@kstu.ru.

Срок – до 17.00 03.04.2020.

2. Проректору по УР Бурмистрову А.В., директору по развитию Артемьеву А.В. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок – с 06.04.2020 по 30.04.2020.

3. Проректору по НР Сабирзянову А.Н. обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции в преимущественно дистанционном режиме работы.

4. Срок – с 06.04.2020 по 30.04.2020.

5. Проректору по РБ Уразбаеву Р.Ш. временно приостановить посещение обучающимися зданий университета (за исключением проживания в ДАС).

Срок - с 06.04.2020 до издания приказа Минобрнауки России об отмене указанного приостановления

6. Начальнику УОКО Башкирцевой С.А.

6.1. проинформировать работников об изменениях режима работы, оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками, переводимыми на дистанционный режим работы.

6.2. ограничить направление работников в командировки;

6.3. С 06.04.2020 еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в Департамент государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России информацию об исполнении приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 №545 «О мерах реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» .

7. Проректору по УР Бурмистрову А.В., проректору по ВСП Шавалеевой А.Р. размещать сведения по формам и в сроки,

предусмотренные письмами Минобрнауки от 16 марта 2020 г. № МН-3/519-МБ и от 23 марта 2020 г. № МН-11/139-АН, в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

8. Назначить проректора по РБ Уразбаева Р.Ш., директора по АХР Чугунова А.В. ответственными лицами, обеспечивающих безопасное функционирование объектов инфраструктуры университета в части возложенного функционала, директора по развитию Артемьева А.В. назначить ответственным за бесперебойное и безопасное функционирование информационно-технологической инфраструктуры университета.

Срок - с 04.04.2020 по 30.04.2020.

9. Руководителям структурных подразделений, директору по АХР Чугунову А.В., начальнику ОАТК Мельникову А.Г. при осуществлении работ, указанных в пункте 1 настоящего приказа на территории университета, обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, включая: при входе работников в организацию (предприятие) - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры; контроль температуры тела работников при входе работников в организацию (предприятие), и в течение рабочего дня, с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания; качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа; регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Юшко С.В.

Ректору ФГБОУ ВО «КНИТУ»
Юшко С.В.

от _____
наименование должности

ФИО

Заявление.

Прошу Вас перевести меня на дистанционный режим исполнения должностных обязанностей с 06 апреля по 30 апреля 2020 года.

Обязуюсь ежедневно проверять электронную почту _____ принимать задания, направленные
адрес электронной почты работника, на которую руководитель может направлять задания

непосредственным руководителем, и своевременно выполнять задания, полученные от непосредственного руководителя. Отчет о проделанной работе обязуюсь ежедневно до 17.00 направлять на адрес электронной почты непосредственного руководителя.

Ответственность за проведение мероприятий по контролю самочувствия, незамедлительному обращению за медицинской помощью при появлении первых респираторных симптомов и своевременному информированию ответственных служб университета о состоянии здоровья беру на себя.

Уведомлен (а), что за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение работником условия об обмене заданиями-отчетами об исполнении заданий работодатель вправе применить меры дисциплинарного воздействия.

03.04.2020

Подпись, расшифровка подписи