



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.05.2020

№ 58

Об утверждении Временного порядка назначения материальной помощи обучающимся в ФГБОУ ВО «КНИТУ» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) на территории Российской Федерации

На основании приказа Минобрнауки России от 02.04.2020 № 545 «О мерах реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», приказов от 16.03.2020 №161-о «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» и от 27.03.2020 № 196-о «О продлении приказа 161-о от 16.03.2020 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» необходимо:

1. Утвердить Временный порядок назначения материальной помощи на период исполнения должностных обязанностей работниками ФГБОУ ВО «КНИТУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение).

2. Деканам факультетов формировать приказы на материальную помощь в пределах установленной квоты в порядке подачи обучающимися заявлений в оригинале или в виде скан-копии/ фото. В случае отправки копий документов датой подачи считать дату их отправки.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по УР



А.В. Бурмистров

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК

назначения материальной помощи обучающимся в ФГБОУ ВО «КНИТУ» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) на территории Российской Федерации

1. Настоящий Временный порядок определяет процедуру подачи заявлений на назначение материальной помощи обучающимися ФГБОУ ВО КНИТУ на период действия приказов ректора №161-о от 16.03.2020г. «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» и №196-о от 27.03.2020 «О продлении приказа 161-о от 16.03.2020 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции» во время работы сотрудников в режиме исполнения должностных обязанностей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Назначение материальной помощи осуществляется в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО КНИТУ» от 01.07.2019 (далее – Положение) на основании оригиналов личного заявления и подтверждающих документов, предоставленных обучающимися в образовательную организацию и/или их сканированной копии или фото.

3. Оригиналы заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 8.4. Положения, предоставляются в образовательную организацию посредством Почты России по адресу: Адрес: 420015, Российская Федерация, Республика Татарстан, Казань, ул. К. Маркса, 68. В случае отправки письма почтовым отправлением датой поступления заявления будет считаться дата отправки письма из отделения связи. Указанная корреспонденция после регистрации в ОКиД не позднее следующего рабочего дня передается декану/ заместителю декана (на кого оформлена справка работодателя) соответствующего факультета для формирования проекта приказа. Скан-копии/фото заявления и подтверждающих документов отправляются обучающимся электронной

почтой или WhatsApp декану своего факультета или на официальную почту КНИТУ или в профсоюзную организацию КНИТУ (далее – Профком КНИТУ).

4. Решение об оказании материальной помощи принимается с учетом мнения Профкома КНИТУ для чего полученный комплект документов проверяется и визируется.

5. Декан/ заместитель декана оформляет проект приказа на назначение материальной помощи на текущий месяц в пределах своей квоты в порядке очереди на выплату на соответствующем факультете и передает комплект оригиналов документов (или их скан-копии (фото) со своей визой в Профком КНИТУ для рассмотрения их комплектности и обоснования назначения материальной помощи обучающимся установленным требованиям.

6. Профком КНИТУ после визирования направляет документы на утверждение проректору по УР Бурмистрову А.В. для подписи проекта приказа на выплату материальной помощи и оплату через расчетный отдел бухгалтерии после выхода приказа.