

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 6 от 29.06.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.03

43.03.03 Гостиничное дело

Профиль: Гостиничная деятельность

Кафедра: Материалов и технологий легкой промышленности

Факультет: Факультет технологий легкой промышленности и моды

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 515 от 08.06.2017

Срок получения образования: 4г 6м

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	технологический
+	-	исследовательский

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

Начальник УМУ

Начальник УМЦ

Декан ФТЛПМ

Ответственный по направлению

Заведующий кафедрой МТЛП

Ответственный за ООП

Разработчик

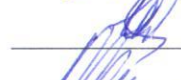
УТВЕРЖАЮ

Врио ректора

Казанов Ю.М.



 / Бурмистров А.В./

 / Ежкова Г.О./

 / Китаева Л.А./

 / Зиганшина М.Р./

 / Зиганшина М.Р./

 / Абуталипова Л.Н./

 / Терехина Ю.В./

 / Терехина Ю.В./

Календарный учебный график

Мас	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31			
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
I																																																			
II																																																			
III																																																			
IV																																																			
V																																																			

График сессий

	Курс 1			Курс 2		
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия
Продолжительность	7	14	18		19	19
Дата начала/Номер недели	29 сентября 2019 г., 5	19 января 2020 г., 21	25 мая 2020 г., 39		12 января 2021 г., 20	25 мая 2021 г., 39
Дата окончания/Номер недели	5 октября 2019 г., 5	1 февраля 2020 г., 22	11 июня 2020 г., 41		30 января 2021 г., 22	12 июня 2021 г., 41
	Курс 3			Курс 4		
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия
Продолжительность		19	28		19	28
Дата начала/Номер недели		12 января 2022 г., 20	18 мая 2022 г., 38		12 января 2023 г., 20	18 мая 2023 г., 38
Дата окончания/Номер недели		30 января 2022 г., 22	14 июня 2022 г., 41		30 января 2023 г., 22	14 июня 2023 г., 41
	Курс 5					
	Установочная сессия	Зимняя сессия	Летняя сессия			
Продолжительность		20				
Дата начала/Номер недели		20 октября 2023 г., 8				
Дата окончания/Номер недели		8 ноября 2023 г., 10				

Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
Теоретическое обучение	35	35	34	34	8	146
Э Экзаменационные сессии	3	3	4	4	1 5/6	15 5/6
У Учебная практика	2					2
П Производственная практика	2	4	4	4	4	18
Д Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6
К Каникулы	8	8	8	8	4 4/6	36 4/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2	2	2	2	1 3/6	9 3/6
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	более 39 нед.	не менее 12 нед. и не более 39 нед.	
Итого	52	52	52	52	26	234

План Учебный план бакалавриата 'z43.03.03_ГД_2020_МТП.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостиничная деятельность, год начала подготовки 2020

[illegible]

[illegible]

[illegible]

План Учебный план бакалавриата 'z43.03.03_ГД_2020_МТП.plx', код направления 43.03.03, профиль : Гостиничная деятельность, год начала подготовки 2020

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	-
УК-1.2	Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач	-
УК-1.3	Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; использования системного подхода для решения поставленных задач	-
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	-
УК-2.2	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения; оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов	-
УК-2.3	Владеет навыками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией	-
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	-
УК-3.2	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	-
УК-3.3	Владеет навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде	-
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Знает основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках	-
УК-4.2	Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	-
УК-4.3	Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках	-
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Знает основные социально-философские подходы; закономерности и трактовки исторических явлений; понимает сущность культурного разнообразия в обществе	-
УК-5.2	Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	-
УК-5.3	Владеет навыками адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; конструктивного взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием признанных этических норм	-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни	-
УК-6.2	Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	-

Индекс		Содержание	Тип
	УК-6.3	Владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни	-
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
	УК-7.1	Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни	-
	УК-7.2	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	-
	УК-7.3	Владеет навыками укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	-
	УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК
	УК-8.1	Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	-
	УК-8.2	Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	-
	УК-8.3	Владеет навыками прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-
	ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК
	ОПК-1.1	Знает технологические новации и специализированные программные продукты в сферы гостеприимства и общественного питания	-
	ОПК-1.2	Умеет осуществлять поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность	-
	ОПК-1.3	Владеет навыками определения потребности в применении технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную деятельность	-
	ОПК-2	Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
	ОПК-2.1	Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов сферы гостеприимства и общественного питания	-
	ОПК-2.2	Умеет определять цели и задачи управления объектами сферы гостеприимства и общественного питания	-
	ОПК-2.3	Владеет навыками осуществления контроля деятельности объектов сферы гостеприимства и общественного питания	-
	ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
	ОПК-3.1	Знает основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами	-
	ОПК-3.2	Умеет оценивать качество оказания гостиничных услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	-
	ОПК-3.3	Владеет навыками оказания гостиничных услуг в соответствии с заявленным качеством	-
	ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК
	ОПК-4.1	Знает процесс формирования каналов сбыта гостиничных услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет	-
	ОПК-4.2	Умеет проводить маркетинговые исследования рынка гостиничных услуг, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки новых гостиничных продуктов	-
	ОПК-4.3	Владеет навыками организации продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью он-лайн технологий и сети интернет	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-5.1	Знает основные экономические показатели эффективности предприятия	-
ОПК-5.2	Умеет экономически обосновывать необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности	-
ОПК-5.3	Владеет навыками определения, анализа, оценки основных показателей производственно-экономических показателей в избранной сфере профессиональной деятельности	-
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-6.1	Знает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг в избранной сфере деятельности	-
ОПК-6.2	Умеет обоснованно применять нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	-
ОПК-6.3	Владеет навыками поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	-
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Знает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	-
ОПК-7.2	Умеет соблюдать нормы трудового законодательства и нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасного обслуживания	-
ОПК-7.3	Владеет навыками обеспечения безопасности обслуживания потребителей на основе разработанных предупредительных мер	-
Тип задач проф. деятельности:	технологический	
ПК-1	способен применять технологии обслуживания с учётом технологических новаций сфере в избранной профессиональной сфере	ПК
ПК-1.1	Знает современные инновационные технологии обслуживания в избранной профессиональной сфере	-
ПК-1.2	Умеет осуществлять процесс поиска и анализа технологический новаций для внедрения в работу предприятия	-
ПК-1.3	Владеет навыками применения технологий обслуживания с учётом технологических инноваций в избранной сфере	-
ПК-2	способен применять современные технологии организации работы различных служб в гостиничном предприятии	ПК
ПК-2.1	Знает современные технологии организации работы различных служб в гостиничном предприятии	-
ПК-2.2	Умеет осуществлять оценку эффективности планирования и предложений по организации управления и взаимодействия различных служб в гостиничном предприятии	-
ПК-2.3	Владеет навыками внедрения современных технологий организации работы различных служб в гостиничном предприятии	-
Тип задач проф. деятельности:	исследовательский	
ПК-3	способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК
ПК-3.1	Знает методы прикладных исследований в сфере гостиничной деятельности	-
ПК-3.2	Умеет организовывать изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства	-
ПК-3.3	Владеет навыками применения современных технологий сбора, обработки и анализа информации в сфере гостеприимства	-
ПК-4	способен осуществлять мониторинг и прогнозирование развития рынка услуг сферы гостеприимства	ПК
ПК-4.1	Знает систему мониторинга развития рынка услуг сферы гостеприимства	-
ПК-4.2	Умеет оценивать проблемы и перспективы развития организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
ПК-4.3	Владеет навыками оценки на основе полученной информации прогнозирования деятельности организаций сферы гостеприимства	-

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.01	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.02	История (история России, всеобщая история)	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.04	Правоведение	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.06	Основы проектной деятельности	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3
Б1.О.07	Самоорганизация и командная работа	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.08	Русский язык и деловые коммуникации	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.09	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.10	Экономика	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.11	Информационные технологии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.12	Высшая математика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
Б1.О.13	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.14	Маркетинг в сервисе	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Б1.О.15	Менеджмент в сервисе	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.16	Сервисная деятельность	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.17	Сервисология (Человек и его потребности)	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.18	Проектирование технологических процессов оказания услуг	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.19	Иностранный язык делового общения (второй)	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.20	Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Б1.О.21	Информационно-коммуникативные технологии в гостиничной деятельности	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.22	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.В.02	Технологии гостиничной деятельности	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.03	Организация гостиничной деятельности	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В	Б1.В.04	География курортов и туристских центров мира и России	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.05	Проектирование гостиничных предприятий	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Б1.В.06	Прогнозирование в гостиничной индустрии	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	Б1.В.07	Технические средства и оборудование гостиничных предприятий	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Б1.В.08	Технология организации культурно-досуговой деятельности в гостиничном предприятии	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
	Б1.В.09	Оценка гостиничного потенциала территории и предприятия	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.10	Современные концепции организации гостиничной инфраструктуры	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
	Б1.В.11	Межкультурная коммуникация на иностранном языке	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
	Б1.В.12	Документооборот в гостиничном бизнесе	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	Б1.В.ДВ.01.01	Статистика в гостиничной индустрии	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	Б1.В.ДВ.01.02	Мониторинг рынка гостиничных услуг	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.ДВ.02.01	Основы научных исследований	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.ДВ.02.02	Методы научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
	Б1.В.ДВ.03.01	Инновационные технологии гостиничного обслуживания	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
	Б1.В.ДВ.03.02	Клиентоориентированный подход к организации гостиничного обслуживания	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б2		Практика	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.О		Обязательная часть	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б2.О.01(У)		Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б2.О.02(П)		Производственная практика (исследовательская практика)	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б2.В		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б2.В.01(П)		Производственная практика (проектно-технологическая практика)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б2.В.02(П)		Производственная практика (преддипломная практика)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
БЗ	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
БЗ.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
ФТД	Факультативы	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
ФТД.01	Организация учебной деятельности	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
ФТД.02	Углубленный английский язык: социокультурное профессиональное общение на английском языке	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3