


КНИТУ	П-1.01-05.01-12.2021		Всего страниц 3
	Экземпляр №	Копия №	

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
профкома по работе со студентами и
аспирантами ФГБОУ ВО «КНИТУ»

 Д.Р. Камартдинова
«27» декабря 2021 г.

И.о. председателя
координационного совета
обучающихся ФГБОУ ВО «КНИТУ»

 Р.Р. Шавалиев
«27» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Решением Ученого Совета КНИТУ
«27» декабря 2021 г., протокол № 13

Врио ректора ФГБОУ ВО «КНИТУ»



Ю.М. Казаков

2021 г.


ПОРЯДОК

П-1.01-05.01-12.2021

назначения именных стипендий
ООО «РусБИТех-Астра» (ГК Astra Linux)

Внесено КОД ФГБОУ ВО «КНИТУ»,
протокол № 15 от «23» декабря 2021 г.

Председатель КОД,
Проректор по учебной работе

 Д.Ш. Султанова

Вводится впервые с даты утверждения Ученым советом ФГБОУ ВО «КНИТУ»

КНИТУ	П-1.01-05.01-12.2021	Страница <u>2</u>
--------------	-----------------------------	--------------------------

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Положением ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 28.12.2020 "О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся" и определяет порядок отбора претендентов на назначение именной стипендии ООО «РусБИТех-Астра» (ГК Astra Linux) студентам ФГБОУ ВО «КНИТУ» (далее КНИТУ).

2. Именная стипендия назначается из внебюджетных средств по Договору пожертвования ООО «РусБИТех-Астра» (далее Договор) студентам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, обучающимся по следующим направлениям подготовки высшего образования:

01.00.00 МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА

02.00.00 КОМПЬЮТЕРНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ НАУКИ

09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

11.00.00 ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ

3. К отбору допускаются обучающиеся, имеющие сертификаты от ГК Astra Linux и принимающие участие в проекте "Астра-карьера".

Отбор обучающихся проходит в несколько этапов на основе баллов рейтинга:

- на первом этапе для участия в стипендиальной программе обучающийся должен подать заявку и приложить сертификат/ы от ГК Astra Linux. Заявка подается в электронном виде и направляется по адресу education@astralinux.ru;

- на втором этапе организуется дополнительный отборочный экзамен от ГК Astra Linux;

- на третьем этапе проходит личное интервью с представителями ГК Astra Linux, с совещательным участием представителя образовательной организации, который определяется конкурсной комиссией. На данном этапе обучающийся может дополнительно представить научный или прикладной проект по направлениям, интересным для ГК Astra Linux.

4. Общий размер стипендиального фонда, список Стипендиатов и размер их стипендии указываются в Приложениях к Договору.

5. Отбор Стипендиатов осуществляется ООО «РусБИТех-Астра» в одностороннем порядке на основании установленных им критериев.

6. Размер стипендии может быть увеличен по усмотрению ООО «РусБИТех-Астра» в индивидуальном порядке для победителей и призёров международных и российских олимпиад, конкурсов, чемпионатов, а также студентов, показывающих выдающиеся результаты в научной или проектной деятельности по решению конкурсной комиссии.

7. Возможность получения стипендии без прохождения конкурсного отбора имеют победители и призёры Международных и Российских олимпиад и чемпионатов, в рамках которых организованы отдельные конкурсы от ГК Astra Linux. Информация об олимпиадах и чемпионатах размещена на сайте ГК Astra Linux, в разделе студентам.

8. Стипендиаты предыдущего семестра вправе подавать заявку на стипендию в новом семестре. При успешной защите результатов проекта предыдущего семестра и успешном прохождении этапов отбора они будут получать стипендию повторно.

9. Выплата стипендий производится из внебюджетных средств по Договору пожертвования ООО «РусБИТех-Астра» ежемесячно в течение семестра (5 месяцев) бухгалтерией КНИТУ на основании приказов о назначении стипендий.

10. Отчет о выплате именной стипендии ГК Astra Linux по форме, устанавливаемой ООО «РусБИТех-Астра», представляется по электронной почте в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения денежных средств на расчетный счет КНИТУ согласно Договору.

11. Настоящий Порядок подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел УКДО.

12. Оригинальный экземпляр настоящего Порядка о структурном подразделении хранится в составе документов организационного характера номенклатуры дел УОКО до замены новым вариантом.

13. Контроль над выполнением настоящего Порядка осуществляется проректором по Учебной работе КНИТУ.

14. Текст Порядка подлежит размещению на официальном сайте КНИТУ.

15. Настоящий Порядок действует до его отмены либо принятия нового Порядка.

Документ разработали:

Начальник УМУ



Г.Г. Лутфуллина

Проверил:

Проректор по УР



Д.Ш. Султанова