

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технологический  
университет»  
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по производственной практике (проектно-технологической практике)

Направление подготовки (специальности) 39.03.01 «Социология»  
Профиль/специализация «Экономическая социология и маркетинг»  
Квалификация (степень) выпускника БАКАЛАВР  
Форма обучения заочная  
Институт, факультет ИУИ, ФПШБА  
Кафедра ГУИС  
Курс, семестр 4, 8

Казань, 2021 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований ФГОС ВО (№75 от 05.02.2018) по направлению 39.03.01 «Социология» на основании учебного плана набора обучающихся 2021 года.

Разработчик программы:

доцент

  
\_\_\_\_\_

Алексеев С.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГУИС,  
протокол от « 2 » 06 2021 г. № 9

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)



Тузиков А.Р.

**СОГЛАСОВАНО**

Зав. учебно-произв. практикой \_\_\_\_\_

(подпись)



Алексеева А.А.

« 15 » 06 2021 г

## **1. Цель, вид практики, способ и форма ее проведения**

Целями производственной практики (проектно-технологической практики) является: закрепление знаний, умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; выработка практических навыков и способностей к комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Вид – производственная, тип – проектно-технологическая.

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Практика проводится в дискретной форме, путем выделения в календарном графике непрерывного времени для прохождения производственной практики (проектно-технологической практики).

Место проведения практики: кафедра ГУИС (методический кабинет), подразделения ФГБОУ ВО «КНИТУ», организации, занимающиеся проведением социологических и маркетинговых исследований.

## **2. Место производственной практики (проектно-технологической практики) в структуре образовательной программы**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы подготовки бакалавров.

Для успешного освоения программы практики бакалавр по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» по профилю «Экономическая социология и маркетинг» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

Б1.О.07 Самоорганизация и командная работа

Б1.О.13 Основы социологии

Б1.О.28 Научная организация труда и Lean менеджмент

Б1.В.04 Социология рекламы и электронной коммерции

Б1.В.07 Брендинг

Б1.В.09 Социология потребления

Б1.В.10 Управление человеческим капиталом

Б1.В.11 Организационная культура

Б1.В.12 Социология интернета

Б1.В.15 Социология рынков

Б1.В.16 Прикладная социология

Б1.В.18 Социология сетевых взаимодействий

Б1.В.22 Социология коммуникаций и связи с общественностью

Б1.В.ДВ.02.01 Социология риска

Б1.В.ДВ.02.02 Современные тенденции миграции и трудовой

мобильности

ФТД.02 Социально-экономический портрет региона

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки умения являются базой для изучения следующих дисциплин:

Б1.В.13 Социология и идеология инноваций

Б1.В.ДВ.03.01 Применение информационных технологий в анализе количественных данных

Б1.В.ДВ.03.02 Использование информационных технологий в анализе качественных данных

### **3. Компетенции и индикаторы достижения компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

УК-3.2 Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

УК-3.3 Владеет навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде

ПК-2 Способен к осуществлению исследовательской деятельности, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ПК-2.1 Знает социологические и иные информационно-аналитические методы исследования социально-экономической сферы, в т.ч. сети «Интернет»

ПК-2.2 Умеет применять инструменты социологического анализа для определения тенденций развития социально-экономической сферы, в т.ч. сети «Интернет»

ПК-2.3 Владеет навыками составления отчетов и аналитических записок по проведенным исследованиям

ПК-3 Способен к осуществлению консалтинговой деятельности для принятия решений организационно-управленческого характера

ПК-3.1 Знает методы консалтинга, включая анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организаций

ПК-3.2 Умеет анализировать информацию для подбора решений организационно-управленческого характера и консалтинга

ПК-3.3 Владеет навыками консалтинга для формирования возможных бизнес-решений организационно-управленческого характера

В результате освоения программы практики обучающийся должен:

1) Знать:

а) основные приемы и нормы социального взаимодействия; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;

б) социологические и иные информационно-аналитические методы исследования социально-экономической сферы, в т.ч. сети «Интернет»;

в) методы консалтинга, включая анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организаций.

2) Уметь:

а) устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

б) применять инструменты социологического анализа для определения тенденций развития социально-экономической сферы, в т.ч. сети «Интернет»;

в) анализировать информацию для подбора решений организационно-управленческого характера и консалтинга.

3) Владеть:

а) навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде

б) анализировать информацию для подбора решений организационно-управленческого характера и консалтинга

в) применять инструменты социологического анализа для определения тенденций развития социально-экономической сферы, в т.ч. сети «Интернет».

#### **4. Время проведения производственной практики (проектно-технологической практики)**

Объем практики: 6 ЗЕТ, 216 часов, 43-46 учебная недели, семестр - 8.

#### **5. Содержание практики**

	<b>Разделы</b>	<b>Часы</b>	<b>Неделя</b>
1	Подготовительный Инструктаж о целях, задачах, порядке прохождения практики и оформления отчетной документации, правах и обязанностях студентов в ходе прохождения практики, получение заданий на практику. Получение индивидуального задания. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, инструктаж по ТБ, оформление документов по месту практики.	4	1
2	Основной Знакомство и наблюдение за работой подразделения. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания и оформления отчета.	194	1-4

3	Заключительный Подготовка отчета и дневника прохождения практики, представление оформленных дневника и отчета для оценки для выставления зачета.	18	4
	Всего	216	4
	Промежуточная аттестация	Дифф. зачет	

## **6. Формы отчетности по производственной практике (проектно-технологической практике)**

По итогам прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) обучающийся к последнему дню практики подготавливает и представляет следующую отчетную документацию:

- дневник по производственной практике (проектно-технологической практике) (Приложение №1);
- индивидуальное задание на производственную практику (проектно-технологическую практику) (Приложение №2);
- отчет по производственной практике (проектно-технологической практике) (Приложение №3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение №4);
- путевка нахождение практики (Приложение №5).

Отчетная документация сдается студентом в установленный руководителем практики от кафедры день (последний рабочий день недели, завершающий практику).

Отчет обучающихся должен включать следующие разделы:

1. Содержание.
2. Введение.
2. Разделы (количество разделов в соответствии с количеством заданий в индивидуальном задании).
3. Список использованных источников и литературы (при необходимости).
4. Заключение.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95.

Текст делят на разделы, подразделы, пункты, пронумерованные арабскими цифрами; разделы -1,2,3,...подразделы -1.1., 2.1., 3.1.,...пункты – 1.1.1.,2.1.2.,3.1.1...., и т.п.

Каждый раздел следует начинать с нового листа. Введение и заключение не нумеруют.

Страницы отчета проставляют арабскими цифрами в правом верхнем углу, включая в общую нумерацию титульный лист, таблицы, рисунки.

Таблицы, рисунки, формулы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела.

## **7. Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике (проектно-технологической практике)**

Производственная практика (проектно-технологической практика) проводится в соответствии с учебным планом и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета.

Срок аттестации: последний рабочий день недели, завершающий практику.

Дифференцированный зачет по производственной практике (проектно-технологической практике) выставляется на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся и обеспечения качества учебного процесса» (Утверждено решением Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ», протокол №7 от 04.09.2017) в соответствии с рейтинговым баллом по итогам практики по 100-бальной шкале. Для получения дифференцированного зачета семестровый балл должен быть выше минимального (от 60 до 100), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 74 до 86 баллов – «хорошо»
- от 60 до 73 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру по окончании практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практике (проектно-технологической практике)

### 8.1. Основная литература

При прохождении практики и подготовке отчета в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

<b>Основные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Зарубина, Н. Н. Экономическая социология : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Зарубина. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00974-3.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/450183">https://urait.ru/bcode/450183</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
2. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/451755">https://urait.ru/bcode/451755</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
3. Могильчак, Е. Л. Методика социологического исследования. Выборочный метод : учебное пособие для вузов / Е. Л. Могильчак ; под научной редакцией А. В. Меренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08487-0.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/453270">https://urait.ru/bcode/453270</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ

### 8.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

<b>Дополнительные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/453304">https://urait.ru/bcode/453304</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
2. Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00106-8.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/452157">https://urait.ru/bcode/452157</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ

3. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебное пособие для вузов / О. А. Кажанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09757-3.

ЭБС «Юрайт»  
<https://urait.ru/bcode/455994>  
Режим доступа: по подписке КНИТУ

### 8.3. Электронные источники информации

При прохождении практики и подготовке отчета в качестве электронных источников информации, рекомендуется использовать следующие источники:

Электронный каталог УНИЦ КНИТУ – Режим доступа:  
<http://ruslan.kstu.ru/>

ЭБС «Znanium.com» - режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

ЭБС «Юрайт» - режим доступа: <https://urait.ru>

eLIBRARY.RU – режим доступа свободный: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Согласовано  
УНИЦ КНИТУ:



## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

В качестве материально-технического обеспечения практики будут использоваться мультимедийные средства.

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое в процессе прохождения практики:

1) Офисные и деловые программы:

ABBYY FineReader 9.0 проф от 19.11.2008 № AF90-3S1V01-102;

MS Office 2007 Russian от 16.10.2008 лицензия № 44684779;

MS Office 2007 Professional Russian от 16.10.2008 лицензия № 44684779;

MS Office 2010-2016 Standard от 08.11.2016 № 16/2189/Б;

2) Дополнительное ПО доступное по бесплатной подписке от Microsoft:

Microsoft Office 365 Версия для студентов

Microsoft Office 365 Версия для преподавателей

Microsoft Teams

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

1. Парты, стол и стул для преподавателя,

2. доска – 1;

техническими средствами обучения:

1. плазменная панель Samsung – 1;

2. нетбук Acer – 1.

Помещения для самостоятельной работы оснащены оборудованием:

- столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя.

- компьютеры – 14 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационную среду КНИТУ;

- доска маркерная – 1;

- проектор Plus U5-111 – 1;

- копир цифровой Kyocera Mita – 1;

- плоттер HP DesignJet 500 A1 (с подставкой) – 1;

- интерактивное устройство MIMIO – 1;

- платяной шкаф -1.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Материально-техническое обеспечение практики при проведении практики в профильных организациях определяется в соответствии с договором о практической подготовке между университетом и профильной организацией.

## **10. Образовательные технологии**

Учебным планом по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» по профилю «Экономическая социология и маркетинг» не предусмотрено занятий в интерактивной форме по производственной практике (проектно-технологической практике).