



Рабочая программа составлена с учетом требований ФГОС ВО (№75 от 05.02.2018) по направлению 39.03.01 «Социология» на основании учебного плана набора обучающихся 2021 года.

Разработчик программы:  
доцент

  
\_\_\_\_\_

Алексеев С.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГУИС,  
протокол от « 2 » 06 20 21 г. № 9

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (подпись)



Тузиков А.Р.

**СОГЛАСОВАНО**

Зав. учебно-произв. практикой

\_\_\_\_\_ (подпись)

Алексеева А.А.

« 15 » 06 20 21 г

## **1. Цель, вид практики, способ и форма ее проведения**

Целями учебной практики (ознакомительной практики) является: закрепление знаний, умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; выработка практических навыков и способностей к комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

Вид – учебная, тип – ознакомительная.

Способ проведения практики: стационарная и выездная.

Практика проводится в дискретной форме, путем выделения в календарном графике непрерывного времени для прохождения учебной практики (ознакомительной практики).

Место проведения практики: кафедра ГУИС (методический кабинет), подразделения ФГБОУ ВО «КНИТУ», организации, занимающиеся проведением социологических и маркетинговых исследований.

## **2. Место учебной практики (ознакомительной практики) в структуре образовательной программы**

Практика относится к обязательной части основной образовательной программы подготовки бакалавров.

Для успешного освоения программы практики бакалавр по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» по профилю «Экономическая социология и маркетинг» должен освоить материал предшествующих дисциплин:

Б1.О.03 Иностранный язык

Б1.О.04 Правоведение

Б1.О.06 Основы проектной деятельности

Б1.О.08 Русский язык и деловые коммуникации

Б1.О.11 Информационные технологии

Б1.О.15 Методы принятия управленческих решений

Б1.О.24 Технологии работы с большими базами данных

Б1.О.27 Маркетинг

Полученные в ходе прохождения практики знания, навыки умения являются базой для изучения следующих дисциплин:

Б1.О.05 Физическая культура и спорт

Б1.О.19 Идеологические процессы и институты в современном обществе

Б1.О.23 Социология организаций и управления

Б1.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

### **3. Компетенции и индикаторы достижения компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики**

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения; оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов

УК-2.3 Владеет навыками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Знает основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках

УК-4.2 Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках

УК-4.3 Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни

УК-7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.3 Владеет навыками укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-1.1 Знает прикладное современное программное обеспечение, применяемое в отрасли

ОПК-1.2 Умеет выбрать и применить оптимальную прикладную программу для решения конкретной задачи

ОПК-1.3 Владеет навыками применения цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований

ОПК-4.1 Знает возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем

ОПК-4.2 Умеет анализировать социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований

ОПК-4.3 Владеет навыками использования, обработки и интерпретации социологических данных для определения путей решения социально значимых проблем

В результате освоения программы практики обучающийся должен:

1) Знать:

а) виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;

б) основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках;

в) виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни;

г) прикладное современное программное обеспечение, применяемое в отрасли;

д) возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем.

2) Уметь:

а) определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения; оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов;

б) применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;

в) применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;

г) выбрать и применить оптимальную прикладную программу для решения конкретной задачи;

д) анализировать социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

3) Владеть:

а) навыками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией;

б) навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;

в) навыками укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

г) навыками применения цифровых технологий для решения задач профессиональной деятельности;

д) навыками использования, обработки и интерпретации социологических данных для определения путей решения социально значимых проблем.

#### **4. Время проведения учебной практики (ознакомительной практики)**

Объем практики: 3 ЗЕТ, 108 часов, 43-44 учебная недели, семестр – 4.

#### **5. Содержание практики**

	<b>Разделы</b>	<b>Часы</b>	<b>Неделя</b>
1	Подготовительный Инструктаж о целях, задачах, порядке прохождения практики и оформления отчетной документации, правах и обязанностях студентов в ходе прохождения практики, получение заданий на практику. Получение индивидуального задания. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, инструктаж по ТБ, оформление документов по месту практики.	4	1

2	Основной Знакомство и наблюдение за работой подразделения. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания и оформления отчета.	86	1-2
3	Заключительный Подготовка отчета и дневника прохождения практики, представление оформленных дневника и отчета для оценки для выставления зачета.	18	2
	Всего	108	2
	Промежуточная аттестация	Дифф. зачет	

## 6. Формы отчетности по учебной практике (ознакомительной практике)

По итогам прохождения учебной практики (ознакомительной практики) обучающийся к последнему дню практики подготавливает и представляет следующую отчетную документацию:

- дневник по учебной практике (ознакомительной практике) (Приложение №1);
- индивидуальное задание на учебную практику (ознакомительную практику) практику (Приложение №2);
- отчет по учебной практике (ознакомительной практике) (Приложение №3);
- отзыв о выполнении программы практики (Приложение №4);
- путевка нахождение практики (Приложение №5).

Отчетная документация сдается студентом в установленный руководителем практики от кафедры день (последний рабочий день недели, завершающий практику).

Отчет обучающихся должен включать следующие разделы:

1. Содержание.
2. Введение.
2. Разделы (количество разделов в соответствии с количеством заданий в индивидуальном задании).
3. Список использованных источников и литературы (при необходимости).
4. Заключение.

Отчет оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95.

Текст делят на разделы, подразделы, пункты, пронумерованные арабскими цифрами; разделы -1,2,3,...подразделы -1.1., 2.1., 3.1.,...пункты – 1.1.1.,2.1.2.,3.1.1....., и т.п.

Каждый раздел следует начинать с нового листа. Введение и заключение не нумеруют.

Страницы отчета проставляют арабскими цифрами в правом верхнем углу, включая в общую нумерацию титульный лист, таблицы, рисунки.

Таблицы, рисунки, формулы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах раздела.

## **7. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной практике (ознакомительной практике)**

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в соответствии с учебным планом и аттестуются преподавателем по системе дифференцированного зачета.

Срок аттестации: последний рабочий день недели, завершающий практику.

Дифференцированный зачет по учебной практике (ознакомительной практике) выставляется на основании «Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся и обеспечения качества учебного процесса» (Утверждено решением Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ», протокол №7 от 04.09.2017) в соответствии с рейтинговым баллом по итогам практики по 100-бальной шкале. Для получения дифференцированного зачета семестровый балл должен быть выше минимального (от 60 до 100), при этом вводится следующая шкала перевода 100-бальной шкалы в 4-х бальную:

- от 87 до 100 баллов – «отлично»
- от 74 до 86 баллов – «хорошо»
- от 60 до 73 баллов – «удовлетворительно»
- 60 и менее баллов – «неудовлетворительно».

На основании отчетной документации, сданной обучающимся на кафедру по окончании практики, преподаватель-руководитель практики принимает решение о допуске обучающегося к защите отчета по практике.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (ознакомительной практики)

### 8.1. Основная литература

При прохождении практики и подготовке отчета в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

<b>Основные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Зарубина, Н. Н. Экономическая социология : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Зарубина. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00974-3.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/450183">https://urait.ru/bcode/450183</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
2. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/451755">https://urait.ru/bcode/451755</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
3. Могильчак, Е. Л. Методика социологического исследования. Выборочный метод : учебное пособие для вузов / Е. Л. Могильчак ; под научной редакцией А. В. Меренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08487-0.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/453270">https://urait.ru/bcode/453270</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ

### 8.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

<b>Дополнительные источники информации</b>	<b>Кол-во экз.</b>
1. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/453304">https://urait.ru/bcode/453304</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ
2. Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00106-8.	ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/bcode/452157">https://urait.ru/bcode/452157</a> Режим доступа: по подписке КНИТУ

3. Кажанов, О. А. Социологические проблемы изучения общественного мнения : учебное пособие для вузов / О. А. Кажанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09757-3.

ЭБС «Юрайт»  
<https://urait.ru/bcode/455994>  
Режим доступа: по подписке КНИТУ

### 8.3. Электронные источники информации

При прохождении практики и подготовке отчета в качестве электронных источников информации, рекомендуется использовать следующие источники:

Электронный каталог УНИЦ КНИТУ – Режим доступа:  
<http://ruslan.kstu.ru/>

ЭБС «Znanium.com» - режим доступа: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

ЭБС «Юрайт» - режим доступа: <https://urait.ru>

eLIBRARY.RU – режим доступа свободный: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Согласовано  
УНИЦ КНИТУ:



## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

В качестве материально-технического обеспечения практики будут использоваться мультимедийные средства.

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, используемое в процессе прохождения практики:

1) Офисные и деловые программы:

ABBYY FineReader 9.0 проф от 19.11.2008 № AF90-3S1V01-102;

MS Office 2007 Russian от 16.10.2008 лицензия № 44684779;

MS Office 2007 Professional Russian от 16.10.2008 лицензия № 44684779;

MS Office 2010-2016 Standard от 08.11.2016 № 16/2189/Б;

2) Дополнительное ПО доступное по бесплатной подписке от Microsoft:

Microsoft Office 365 Версия для студентов

Microsoft Office 365 Версия для преподавателей

Microsoft Teams

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием:

1. Парты, стол и стул для преподавателя,

2. доска – 1;

техническими средствами обучения:

1. плазменная панель Samsung – 1;

2. нетбук Acer – 1.

Помещения для самостоятельной работы оснащены оборудованием:

- столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя.

- компьютеры – 14 с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационную среду КНИТУ;

- доска маркерная – 1;

- проектор Plus U5-111 – 1;

- копир цифровой Kyocera Mita – 1;

- плоттер HP DesignJet 500 A1 (с подставкой) – 1;

- интерактивное устройство MIMIO – 1;

- платяной шкаф -1.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Материально-техническое обеспечение практики при проведении практики в профильных организациях определяется в соответствии с договором о практической подготовке между университетом и профильной организацией.

## **10. Образовательные технологии**

Учебным планом по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» по профилю «Экономическая социология и маркетинг» не предусмотрено занятий в интерактивной форме по учебной практике (ознакомительной практике).