

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО:

Начальник научно-исследовательского
управления

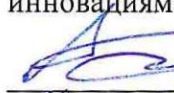


Р.А. Зотов

«09» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе и
инновациям



А.Ю. Кобеев

«09» декабря 2021 г.



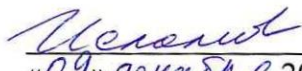
РЕГЛАМЕНТ

**Доступа к научному оборудованию по получению и исследованию наночастиц
металлов, оксидов металлов и полимеров «Наноматериалы и нанотехнологии»
(ЦКП «Наноматериалы и нанотехнологии»)**

Ответственный исполнитель

гранта 13.ЦКП.21.0035

Соглашение № 075-15-2021-699



Г.Г. Исламова

«09» декабря 2021 г.

КАЗАНЬ
2021 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Центр коллективного пользования научным оборудованием по получению и исследованию наночастиц металлов, оксидов металлов и полимеров «Наноматериалы и нанотехнологии» ФГБОУ ВО «КНИТУ» (далее – ЦКП) создан на основании приказа ректора № 206-о от 01.08.2007 г. и является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее ВУЗ);
- 1.2. Деятельности ЦКП соответствует уставной деятельности ФГБОУ ВО «КНИТУ»;
- 1.3. Настоящий регламент разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 года № 429 «О требовании к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальными научными установками, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования»;
- 1.4. Настоящий регламент определяет порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц; условия допуска к работе на оборудовании центра; сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц (далее - заявка); перечень причин, а также процедуру отклонения заявок;
- 1.5. ЦКП возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности приказом ректора. В отсутствие руководителя ЦКП исполнение его обязанностей возлагается на его заместителя. Заместителя ЦКП назначает руководитель ЦКП;

2. Порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц.

- 2.1. Главная деятельность ЦКП – это проведение комплексных фундаментальных и прикладных научных исследований в области нанотехнологий, наноматериалов и смежных отраслях, направленных на разработку создания научно-технической продукции, в том числе опытных партий наночастиц металлов, оксидов металлов и неметаллических полимеров;
- 2.2. ЦКП выполняет следующие функции:
 - a) Конечная подготовка образцов для исследований;
 - b) Проведение испытаний в рамках утвержденной области аккредитации;
 - c) Разработка методик испытаний (исследований);
 - d) Оформление протокола испытаний;
 - e) Учет, регистрация и хранение результатов испытаний (исследований);
 - f) Техническая политика, направленная на развитие материально-технической базы, необходимой для выполнения испытаний (исследований);
 - g) Организация и внедрение эффективной системы контроля качества испытаний;
- 2.3. Основанием для оценки возможности выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц является заявка;
- 2.4. Заявка подается заказчиком в бумажном виде по адресу г. Казань, ул. Карла Маркса, 68, либо в электронном виде на электронную почту office@kstu.ru. В заявке должна быть отражена следующая информация:
 - a) Информация о заказчике;
 - b) Контактные данные;
 - c) Наименование исследования (испытания);

- d) Необходимые приборы для проведения испытаний (исследований), имеющиеся в распоряжении ЦКП;
 - e) В виде приложения Опись проб (образцов) (при наличии);
 - f) В виде приложения Техническое задание (при наличии);
- 2.5. Рассмотрение заявки занимает до 5 рабочих дней, по результатам которого заказчику будет дан обоснованный ответ о возможности или невозможности проведения испытаний (исследований).
- 2.6. Основанием для выполнения испытаний (исследований) является заключение соглашения (договора) на оказание услуг;
- 2.7. Для сотрудников ВУЗа предусмотрена бездоговорная процедура оказания услуг по проведению испытаний (исследований). В данном случае заказчик в заявке указывает источник финансирования, в качестве которого могут выступать средства от приносящей доход деятельности, субсидии или иные целевые средства;
- 2.8. Актуальные форма заявки на проведение испытаний (исследований), перечень оборудования, перечень областей аккредитации, а также типовая форма соглашения (договора) на оказание услуг размещены на официальном сайте ВУЗа <http://www.kstu.ru/>;
- 2.9. Исключительные права на все результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе выполнения работ регулируются соответствующими пунктами соглашения (договора), либо соглашением между ЦКП и заказчиком;
- 2.10. По итогу проведения работ (оказания услуг) заказчику передается документ, в котором отражены результаты испытаний (исследований).
- 3. Условия допуска к работе на оборудовании ЦКП**
- 3.1. Все работы на оборудовании ЦКП проводятся сотрудниками подразделений, входящих в состав ЦКП, имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы, а также прошедших обязательный инструктаж, в том числе по пожарной безопасности и технике безопасности выполнения работ и (или) оказании услуг.
- 3.2. В отдельных случаях к самостоятельной работе на оборудовании ЦКП могут быть допущены заинтересованные пользователи либо их представители при условии соблюдения следующих требований: предварительное согласование с руководителем ЦКП возможности непосредственного доступа к требуемому оборудованию; подтверждение квалификации и навыков работы с указанным оборудованием (профильное образование, необходимый стаж работы на научном оборудовании соответствующего типа); выполнение работ лишь в присутствии квалифицированных сотрудников ЦКП, ответственных за эксплуатацию указанного оборудования; прохождение соответствующего обучения и инструктажа, в том числе обязательного инструктажа по пожарной безопасности и технике безопасности под роспись, а также ознакомление с правилами работы на оборудовании ЦКП.
- 3.3. Все пользователи, допущенные к работе на оборудовании ЦКП, и сотрудники ЦКП, ответственные за эксплуатацию оборудования, несут персональную ответственность за нарушения правил пользования оборудованием ЦКП, в том числе в случае поломки, вывода из строя научного аналитического и испытательного оборудования по их вине.
- 4. Перечень причин отклонения заявок**
- 4.1. Причинами отклонения заявок на выполнение работ и (или) оказания услуг для проведения научных исследований могут быть:
- заявка не соответствует техническим возможностям научного оборудования ЦКП (отсутствие необходимого оборудования);
 - неисправность, техническое обслуживание оборудования, предполагаемого для выполнения работ и (или) оказания услуг по заявке;

- недостаточная или недостоверная информация об объектах исследования, представленная пользователем;
- невозможность соблюдения ЦКП обязательств по предполагаемому соглашению (договору) с пользователем, в том числе сроков (графика) выполнения работ и (или) оказания услуг, по причине отсутствия разрешений на работу с вредными и (или) опасными веществами, отсутствия персонала необходимой квалификации для выполнения комплексных научно-исследовательских работ.