**ЧИТАТЕЛЬ ОБЯЗАН**

* при обращении в читальный зал или на абонемент предъявлять читательский билет;
* бережно относиться к изданиям;
* проверять сохранность издания при получении и сдаче. **Ответственность за порчу несет читатель, пользовавшийся изданием последним**.
* возвращать литературу в назначенный срок;
* компенсировать утрату или порчу издания заменой идентичным либо возмещать его стоимость;
* ежегодно перерегистриро­вать читательский билет.

**Категорически запрещается передача читательского билета другому лицу**

**Получение читательского билета является согласием читателя с Правилами пользования УНИЦ**

Библиотекарь вправе не обслуживать чи­тателей, не предъявивших читательский билет, а также нарушивших Правила пользования УНИЦ**КОНТАКТЫ**

**420029, Казань, ул.Сибирский тракт, 12**

**Директор: Кайгородов  
Александр Владимирович**

Тел. +7 (843) 231-41-16

Тел. внутр. 41-16

**Web-сайт:**

https://www.kstu.ru/1leveltest.jsp?idparent=1821

**E-mail:** biblioteka@kstu.ru

**Электронный каталог УНИЦ:** http://ruslan.kstu.ru/

**УНИЦ в социальных сетях:**

 https://new.vk.com/unitsknitu

Сайт УНИЦ является единым окном доступа ко всем электронным ресурсам, включая ЭБС

По паролю читателя на сайте доступен электронный заказ изданий

**Казанский национальный исследовательский технологический университет**



**Учебно-научный информационный центр**

**(УНИЦ)**

**Уважаемый читатель!**

**Приглашаем Вас в библиотеку**

Учебно-научный информационный центр (УНИЦ) КНИТУ предлагает студентам и сотрудникам полный спектр библиотечных услуг. Знание прав и обязанностей читателя позволит Вам максимально полно и эффективно пользоваться информационными и библиотечными услугами УНИЦ.

**ИЗДАНИЯ ВЫДАЮТСЯ НА ДОМ:**

На абонементах **учебной литературы**:

* студентам – на один семестр;
* сотрудникам – на один учебный год.

На абонементе **научной литературы**:

* книги – на 1 месяц;
* периодическая литература – на 10 дней

На абонементе **художественной литературы**:

* книги и периодические издания – на 10 дней.

**ЧИТАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

* получать книги и другие источники информации на всех абонементах УНИЦ;
* получать издания из фонда УНИЦ для временного пользования в читальных залах;
* получать консультации и справочно-библиографическую информацию;
* получать доступ к электронным базам данных в читальных залах УНИЦ и дома;
* пользоваться Электронной библио­текой и электронным каталогом УНИЦ;
* заказывать отсутствующие в фонде издания через межбиблиотечный абонемент

**ОТДЕЛЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Абонементы учебной литературы (Б-139, Д-128, И1-106) | **Д-128**: 231-40-30  uchab2@kstu.ru | Пн.-Пт.:с 9.00 до 18.00  Сб.: с 9.00 до 16.00 Вс.: выходной день |
| **Б-139**: 231-43-92  uchab1@kstu.ru |
| Абонемент научной литературы (Д-128) | 231-40-30  nab@kstu.ru |
| Межбиблиотечный абонемент (МБА/ДД) (Д-130а) | 231-40-56  mba@kstu.ru | Пн.-Пт.: с 9.00 до 17.00 Сб., Вс.: выходной день |
| Отдел Новых технологий и библиотечных проектов | 231-40-58  computer@kstu.ru | Понедельник-четверг: с 8.00 до 17.00  Пятница: с 8.00 до 16.00 Сб., Вс.: выходной день |
| Дежурный консультант у каталогов  (Д-холл) | Внутр.номер 45-97 | Понедельник-четверг: с 8.00 до 17.00  Пятница: с 8.00 до 16.00 Суббота, воскресенье: выходной день |
| Читальные залы учебной литературы  (Б-222, Д-227, И1-106) | **Б-222**: 231-43-93  zal001@kstu.ru | Понедельник-пятница: с 9.00 до 18.00 Суббота: с 9.00 до 16.00  Воскресенье: выходной день |
| **Д-227**: 231-40-37  chitzal\_d@kstu.ru |
| **И1-106**: 231-40-77  bif05@kstu.ru |
| Читальный зал периодики и электронных ресурсов  (Д-120) | resurs@kstu.ru  45-03 внутренний номер |
| Читальный зал редких книг и диссертаций (Б-138) | 231-42-81  ork@kstu.ru | Понедельник-четверг: с 8.00 до 17.00  Пятница: с 8.00 до 16.00 Суббота, воскресенье: выходной день |

Последняя пятница месяца (кроме января, мая, июня, июля, декабря) –

**санитарный день**