Приложение 2

к письму ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»

от \_\_\_.03.2024 № 005/201-\_\_\_\_

## Требования к содержанию тезисов доклада[[1]](#footnote-1)

1. Тезисы доклада участника Конференции являются кратким авторефератом текста доклада, отражающим основные цели, проблемы, задачи проведенного исследования, результаты которого выносятся на защиту в качестве исследовательского материала для публичных слушаний с последующей оценкой актуальности исследования и его результатов компетентной комиссией из числа внутренних экспертов Общества.

2. В целях стандартизации формы представления тезисов доклада участникам Конференции рекомендуется придерживаться следующего формата:

2.1. Формулировка и обоснование актуальности проблемы научно-технического исследования примерно 30% от объема тезисов в печатных знаках;

2.2. Описание проработки проблемы путем анализа принятых вариантов решения указанной проблемы со ссылкой на работы других исследователей и другие разработки, а также нормативно-правовую базу по указанной теме - примерно 40% текста тезисов. (В тексте тезисов должно быть сделано не менее 2 ссылок на работы, связанные с темой доклада, включая действующие нормативно-правовые акты);

2.3. Предложение рекомендаций путем описания приемов, методов, технологий решения проблемы научно-технического исследования или внесения рекомендаций по снижению влияния проблемы на ключевые показатели эффективности Общества - примерно 30% текста тезисов.

## Требования к оформлению текста тезисов доклада

1. Объем тезисов к докладу составляет 1-2 страницы (формат А4).

2. Каждая страница документа должна иметь следующие размеры полей: левое – 2,5 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см.

3. Текст представляется в MS Word 6.0 (7.0) for Windows.

4. Шрифт текста – Times New Roman, 14 пт; межстрочный интервал – одинарный (для заголовка и таблицы с регалиями) и полуторный (для текста тезисов).

5. Заголовок – жирным шрифтом, заглавными буквами, выравнивание по центру. Информация о докладчике/содокладчике оформляется в таблице.

6. Разрыв между таблицей с регалиями и текстом тезисов в одну строку, текст тезисов выравнивается по ширине.

7. Абзацный отступ 1,25 см.

8. Если представление доклада участником производится на английском языке, тезисы доклада оформляются в 2-х экземплярах на русском и английском языках.

**Образец**

**оформления тезисов доклада участника**

**МЕТОДЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ РАСЧЕТА ТРАНСПОРТА ГАЗА: ВНЕДРЕНИЕ СИСТЕМЫ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ АВТОМАТИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Докладчик:** | Ф.И.О: (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Направление подготовки докладчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Курс, ВУЗ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Авторский вклад докладчика (%):[[2]](#footnote-2) 75% |
| **Содокладчик:** | Ф.И.О: (полностью): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Направление подготовки докладчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Курс, ВУЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Авторский вклад содокладчика (%): 25% |
| **Ключевые показатели эффективности[[3]](#footnote-3):** | 1. Обеспечение промышленной безопасности и охраны труда2. Продление срока службы оборудования |

Текст тезисов

1. Файл направляемых тезисов доклада в электронном виде должен иметь название *Иванов\_И\_И\_Тезисы.doc* [↑](#footnote-ref-1)
2. Авторский вклад участника конференции в подготовку текста доклада (тезисов доклада) рассчитывается по следующей формуле: 25% - формулировка актуальной проблемы исследования, 25% - предложение практических методов, приемов, технологий решения проблемы (устранения ее последствий), 25% - апробация предлагаемых решений в производственной практике, 25% - оформление результатов исследования в виде доклада (тезисов доклада). [↑](#footnote-ref-2)
3. Ключевые показатели эффективности:

- обеспечение бесперебойной работы единой системы газоснабжения;

- увеличение прибыли Предприятия;

- снижение издержек Предприятия;

- обеспечение промышленной безопасности и охраны труда;

- увеличение производительности труда;

- сокращение временных затрат на осуществление работ;

- повышение качества осуществляемых работ;

- продление срока службы оборудования;

- юридическая защита интересов Предприятия;

- повышение эффективности политики управления человеческими ресурсами [↑](#footnote-ref-3)