**Содержание**

1. Алгоритм по отправке статей на сайт
2. Обязательно к ознакомлению
3. Блок 1: Участие в форумах/интенсивах/проектах/мероприятиях – общественная деятельность (выше вузовского уровня)
4. Блок 2: Организация форумов и мероприятий (выше вузовского уровня)
5. Блок 3: Победа или призовое место в конкурсах, проектах, по общественному, добровольческому, патриотическому, творческому направлениях и по спорту (только ССК «КРОНОС» и СОК) (выше вузовского уровня)
6. Блок 4: Участие/победа или призовое место в конференциях – научная деятельность (только СНТО) (выше вузовского уровня)
7. Блок 5: Победа в грантовом конкурсе (выше вузовского уровня)

**Алгоритм по отправке статей на сайт**

1. Внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией и перечнем тематик, по которым можно прислать материал.

2. Выберите подходящий тематический блок и внимательно прочитайте все вопросы.

3. Подробно ответьте на предложенные вопросы, **соблюдая порядок и нумерацию**. Вопросы можно пропускать только при отсутствии информации по ним.

4. Отправьте ответы вместе с фотографиями или видеороликами на электронную почту statyi.knrtu@mail.ru **(наличие фотографий является обязательным)**:

* ответы прикладываются отдельным файлом в формате **.doc или .docx.**
* фотографии/видео должны быть **хорошего качества**, без фильтров, надписей, рамок и не в виде коллажей.
* медиафайлы прикрепляются **к письму, не вставляются в документ с ответами**.

5. Письма принимаются с 08:00 до 18:00. В теме письма **необходимо указать фамилию и тип события** (в соответствии с выбранным блоком).

6. Если в мероприятии участвовали несколько человек, достаточно прислать один документ с ответами от одного участника – с обязательным указанием необходимой информации о всех участниках.

**Обязательно к ознакомлению**

Данная возможность предназначена исключительно для студентов КНИТУ. Мы не принимаем материалы от медиацентров институтов, кафедр и других структурных подразделений вуза.

Обратите внимание: информация, присланная позднее чем через 5 дней после окончания мероприятия, не принимается. Также не принимаются материалы о событиях, прошедших месяц, полгода, год назад и ранее.

Если с вами уже связывались по данному информационному поводу и собирали данные (в частности, сотрудники Управления медиакоммуникаций КНИТУ – далее УМК), повторно отправлять материалы на почту не нужно.

Решение о публикации информации на сайте университета и в официальных социальных сетях принимает УМК – с учётом редакционной политики и информационной повестки.

Также УМК вправе самостоятельно определить:

 – в каком разделе будет размещена статья;

 – какие фотографии и видеоматериалы использовать (или не использовать).

Право финального редактирования текста статьи остаётся за сотрудниками ОРСМ и УМК.

При необходимости уточнения информации с вами свяжется сотрудник ОРСМ по адресу электронной почты, с которого был отправлен материал.

1. **Блок 1: Участие в форумах/интенсивах/проектах/мероприятиях – общественная деятельность (выше вузовского уровня)**

**Внимание: если вы участвовали в форуме, где защитились и выиграли грант, отвечать нужно по вопросам из блока 5.**

1. Фамилия, имя, отчество.

Если в мероприятии участвовало несколько человек от КНИТУ – укажите ФИО каждого участника с указанием института.Ссылку на Telegram (далее – тг) или ВКонтакте (далее – ВК) нужно указать только от одного участника.

2. Институт.

3. Ссылка на тг или ВК.

4. Даты проведения мероприятия.

5. Место проведения (город, при необходимости уточните площадку).

6. Общая информация о мероприятии:

Название, цель, краткое описание формата, для кого проводится/кто участники, уровень мероприятия (городской/республиканский/федеральный/ международный).

7. Ссылки на официальные соц.сети мероприятия.

8. Информация об участниках: общее количество, география (города, вузы), университеты (если имеется).

9. Направления/треки.

Если они были – подробно опишите их.

Если деления не было – опишите, как проходило мероприятие: структура, дни, активности.

10. Было ли деление на команды? Если да – укажите, чем занималась ваша команда и какой результат вы показали.

11. Образовательная программа: темы, форматы (лекции, мастер-классы, открытые диалоги и др.), спикеры. Если есть файл с программой или скрин – можно прикрепить к письму.

12. Развлекательная программа. Концерты, экскурсии, игры, квесты – всё, что не относится к образовательной части.

13. Чем именно вы занимались на мероприятии? На каком направлении/треке были, какие задания выполняли, был ли итог: защита проекта, соревнование, хакатон и т.п.

14. Общие итоги: были ли награды/призы/дипломы/признание жюри/сертификаты. Удалось ли выделиться среди участников?

15. Как вы попали на мероприятие? Был ли отбор? Кто рекомендовал участие?

16. Комментарий (выберите любые 3 вопроса):

* Какие впечатления остались от мероприятия?
* Что запомнилось или понравилось больше всего?
* Какие новые знания, навыки, опыт вы получили?
* Почему выбрали именно это мероприятие?
* Чем оно было полезно для вас/вашей команды – в профессиональном или личностном плане?
* Планируете ли участвовать в подобных мероприятиях в будущем?
1. **Блок 2: Организация форумов и мероприятий (выше вузовского уровня)**

1. Фамилия, имя, отчество.

 Если в организации участвовало несколько студентов КНИТУ – укажите ФИО каждого участника с указанием института. Ссылку на тг или ВК нужно указать только от одного участника.

2. Институт.

3. Ссылка на тг или ВК.

4. Даты проведения мероприятия.

5. Место проведения (город, при необходимости уточните площадку).

6. Общая информация о мероприятии:

Название, цель, краткое описание формата, для кого проводится/кто участники, уровень мероприятия (городской/республиканский/федеральный/ международный).

7. Ссылки на официальные соц.сети мероприятия.

8. Информация об участниках: общее количество, география (города, вузы), университеты (если имеется).

9. Структура мероприятия: какие были направления/треки, что делали участники, какие форматы использовались (мастер-классы, лекции, деловые игры и т.д.), кто выступал в роли спикеров или наставников.

10. Ваша роль в организации мероприятия: должность, зона ответственности, какие конкретные задачи выполняли, как взаимодействовали с участниками/ кураторами/организаторами, какие участки координировали.

11. Комментарий (выберите любые 3 вопроса):

* Какие впечатления остались от участия в организации?
* Что запомнилось или понравилось больше всего?
* Были ли трудности и как удалось их преодолеть?
* Чем этот опыт оказался полезным в профессиональном или личностном плане?
* Какую значимость, на ваш взгляд, имеет мероприятие, в организации которого вы приняли участие?
1. **Блок 3: Победа или призовое место в конкурсах, проектах, по общественному, добровольческому, патриотическому, творческому направлениях и по спорту (только ССК «КРОНОС» и СОК) (выше вузовского уровня)**

1. Фамилия, имя, отчество.

Если это была командная работа – укажите ФИО всех участников с обозначением института каждого. Ссылку на тг или ВК достаточно указать от одного участника.

2. Институт.

3. Ссылка на тг или ВК.

4. Даты проведения мероприятия.

5. Место проведения (город, площадка, регион (при необходимости)).

6. Общая информация о конкурсе/проекте: название, цель, краткое описание формата, кто организатор, для кого проводится, кто может участвовать. Уровень мероприятия (городской/региональный/всероссийский/ международный).

7. Ссылки на соц.сети мероприятия.

8. Информация об участниках: общее количество, география (города/вузы/ команды, если известно).

9. Направления или номинации конкурса.

10. В каком направлении/номинации участвовали вы.

11. Описание конкурсной работы:

– Для творческих конкурсов – описание номера, постановки и т.д.

– Для проектных и иных конкурсов – описание кейса/идеи/проекта.

12. Была ли у конкурса общая тематика? Если да – опишите, как она раскрывалась в вашем выступлении/проекте.

13. Какое место вы заняли? Если была команда – сообщите, была ли награда у каждого или коллективная.

14. Комментарий (выберите любые 3 вопроса из списка ниже):

* Что для вас значит эта победа или призовое место?
* Какие эмоции вы испытали во время участия или после награждения?
* Что было самым сложным в процессе подготовки/участия?
* Чем этот конкурс стал для вас полезен – в учебе, работе, личностном плане?
* Чем запомнилось мероприятие в целом?
* Какие качества/навыки помогли вам добиться результата?
* Были ли неожиданные моменты – забавные, волнительные, яркие?
1. **Блок 4: Участие/победа или призовое место в конференциях – научная деятельность (только СНТО) (выше вузовского уровня)**
2. Фамилия, имя, отчество.

Если участие принимали несколько студентов КНИТУ – укажите ФИО каждого с обозначением института. Ссылку на тг или ВК необходимо указать от одного участника.

2. Институт.

3. Ссылка на тг или ВК.

4. Даты проведения конференции.

5. Место проведения: укажите город, вуз, а также формат участия – онлайн/офлайн.

6. Общая информация о конференции: название, цель, краткое описание тематики, кто является участниками, уровень конференции (городской/ региональный/федеральный/международный).

7. Ссылки на информационные источники конференции: официальный сайт, новости, статьи, публикации – если есть.

8. Информация об участниках: общее количество, география (города, вузы, команды), если данные доступны.

9. Организаторы и принимающая сторона: название организации, вуза, фонда и т.п.

10. Формат участия: выступление с докладом, участие в секции, круглом столе, стендовая защита и т.д.

11. Тема вашей научной работы: укажите полное название доклада или статьи и кратко опишите её суть – основную идею, проблему и выводы.

12. Полученные документы: были ли диплом участника, победителя, благодарственное письмо, сертификат и т.д.

13. Была ли победа или награда? Если да – расскажите, в какой номинации и за что именно вы были отмечены.

14. Комментарий (выберите любые 3 вопроса):

* Что для вас значило участие в этой конференции?
* Какие впечатления остались? Что показалось интересным или полезным?
* Планируете ли участвовать в аналогичных мероприятиях?
* Хотите ли в дальнейшем развивать свою тему? Если да – в каком направлении?
* В чём заключается значимость вашей научной работы и её актуальность?
1. **Блок 5: Победа в грантовом конкурсе (выше вузовского уровня)**
2. Фамилия, имя, отчество.

Если это была командная работа – укажите ФИО всех участников с обозначением института каждого. Ссылку на тг или ВК необходимо указать от одного участника.

2. Институт.

3. Ссылка на тг или ВК.

4. Название грантового конкурса и даты его проведения.

5. Ссылки на соц.сети или сайт грантового конкурса.

6. Общее количество поданных проектов – либо в целом, либо в вашей номинации (если есть такая информация).

7. Как проходил конкурс? Была ли только подача и защита проекта или также проводились другие этапы: образовательная часть, тестирование, отбор и т.д.

8. Номинация, в которой участвовал ваш проект: название и краткое описание – какие цели преследует, какие проекты туда обычно попадают.

9. Название и подробное описание вашего проекта: цель, суть, формат реализации, особенности.

10. Если была очная защита проекта: где проходила, в каком формате, кто входил в состав экспертов (если известно).

11. Сумма выигранного гранта.

12. Комментарий (выберите любые 3 вопроса):

* В чём значимость и актуальность вашего проекта? Почему он, по вашему мнению, заслуживает реализации?
* Какие эмоции вызвала победа в конкурсе? Что почувствовали в момент объявления результатов?
* Какие этапы были самыми сложными в подготовке защите?
* Какие навыки или знания вам особенно пригодились? Что вы приобрели в процессе?
* Планируете ли реализовать проект в ближайшее время? Если да – как?
* Есть ли у проекта перспективы масштабирования? Какие дальнейшие шаги вы видите?

**Дополнительно, если грантовый конкурс проходил в рамках форума или мероприятия:**

12. Даты проведения мероприятия.

13. Место проведения.

14. Общая информация о мероприятии: название, цель, краткое описание формата, кто участники, уровень (городской/республиканский/ всероссийский/международный).

15. Ссылки на соц.сети мероприятия.

16. Информация об участниках: примерное количество, география – города/ университеты/команды.

17. Информация о содержательной части мероприятия. Какие были направления, треки, темы, какие спикеры и форматы использовались (лекции, мастер-классы, проектные сессии и т.д.), чем именно вы занимались.