



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)
ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ИДПО КНИТУ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ»

Ю.Н.Зиятдинова

03 сентября 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Работа преподавателя в LMS Moodle»
(36 акад. часов)**

Лицензия ФГБОУ ВО «КНИТУ» серия 90Л01, № 0009203, рег. №2165 от 27.05.2016

Программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии
ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ» (протокол от 03.09 2024 г. № 9)

Председатель учебно-методической комиссии  В.В. Кондратьев

Программа утверждена на заседании Ученого совета ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ»
(протокол от 03.09 2024 г. № 7)

Председатель Ученого совета ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ»  Ю.Н.Зиятдинова

Казань, 2024 г.

Цели обучения (выбрать нужное):	Совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности работника образовательной организации высшего образования в области методов и способов использования дистанционных образовательных технологий
Планируемые результаты обучения	<u>знать:</u> – современные формы и методы дистанционного образования; – требования к работе на персональных компьютерах; <u>уметь:</u> – осуществлять поиск, сбор, хранение, обработку и распространение информации через электронные носители <u>владеть:</u> – практическими методами и способами использования дистанционных образовательных технологий в LMS Moodle
Формируемые компетенции:	Готовность использовать электронную информационно-образовательную среду LMS Moodle в своей профессиональной деятельности
Соответствие квалификационным требованиям	Программа составлена с учетом приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»
Категория слушателей	Работники образовательных организаций.
Срок обучения	36 академических часов
Форма обучения	заочная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Календарный учебный график

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего учебного года. Занятия проводятся по мере комплектования групп.

Таблица 1

Форма обучения \ График обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
заочная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	2-4	2-6	от 9 дней до 2 месяцев

Учебный план

Таблица 2. Форма учебного плана программы, реализуемой в полном объеме с использованием аудиторных занятий

№	Наименование дисциплины	ОТ час.	СРС с ДОТ час	Форма контроля
1.	Редактирование профиля пользователя и создание курса	2	2	онлайн тесты
2.	Создание курса в LMS Moodle	2	2	онлайн тесты
3.	Ресурсы "Страница" и "Текст и медиа"	2	2	онлайн тесты
4.	Ресурсы "Файл" и "Папка"	2	2	онлайн тесты
5.	Ресурс "Книга"	2	2	онлайн тесты
6.	Элемент "Лекция". Структура и создание	2	2	онлайн тесты
7.	Элемент "Лекция". Снаполнение лекции содержимым	2	2	онлайн тесты
8.	Элемент "Задание"	2	2	онлайн тесты
9.	Элемент "Тест". Создание и настройка	2	2	онлайн тесты
10.	Типы вопросов в тесте. Часть 1	2	2	онлайн тесты
11.	Типы вопросов в тесте. Часть 2	2	2	онлайн тесты
12.	Импорт вопрос из текстового файла в банк вопросов	2	2	онлайн тесты
13.	Интерактивный контент H5P	2	2	онлайн тесты
14.	Элементы "Глоссарий" и "База данных"	2	2	онлайн тесты
15.	Видеоконференцсвязь BigBlueButton	2	2	онлайн тесты
16.	Элементы "Обратная связь", "Опрос" и "Анкета"	2	2	онлайн тесты
17.	Настройка журнала оценок. Запись пользователей на курс. Блоки	2	2	онлайн тесты
Итоговая аттестация		2	2	Итоговое тестирование
Итого		36 часов	36	

* ОТ – общая трудоемкость, Лк – лекции, ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛЗ – лабораторные занятия, ДОТ – дистанционные образовательные технологии, СРС – самостоятельная работа слушателя

Содержание учебных дисциплин (модулей)

Таблица 3. Форма содержания учебных дисциплин.

№ п/п	Наименование тем	Содержание обучения по темам, наименование и тематика лабораторных (практических и/или семинарских) занятий, самостоятельной работы слушателя и используемых образовательных технологий
1.	Редактирование профиля пользователя и создание курса	- как отредактировать свой профиль в Moodle; - какие есть настройки профиля пользователя.
2.	Создание курса в LMS Moodle	- как создать курс в Moodle; - как настраивать курс; - как заполнять курс.
3.	Ресурсы "Страница" и "Текст и медиа"	- как создавать данные ресурсы; - как работать во встроенном в Moodle текстовом редакторе Atto; - как добавлять текст, изображения, аудио, видео, таблицы, формулы, гиперссылки; - как редактировать и форматировать текст.
4.	Ресурсы "Файл" и "Папка"	- два способа создания ресурса "файл"; - настройки, доступные для ресурса "файл"; - как создавать папку с файлами.
5.	Ресурс "Книга"	- что такое ресурс "Книга"; - как создавать книгу; - какие настройки есть у книги.
6.	Элемент "Лекция". Структура и создание	- что такое элемент "Лекция"; - какую структуру может иметь лекция;

		• как создавать и настраивать элемент "Лекция".
7.	Элемент "Лекция". Снаполнение лекции содержимым	• как добавлять в лекцию страницы разных типов; • как создавать различные типы вопросов в лекции; • что такое кластер, для чего он нужен и как его создавать.
8.	Элемент "Задание"	• как создавать и настраивать элемент задание; • как проверять элемент задание; • методы оценки элемента задание.
9.	Элемент "Тест". Создание и настройка	• как создавать элемент тест; • какие настройки теста существуют; • как добавить вопрос в тест; • что такое банк вопросов и как с ним работать.
10.	Типы вопросов в тесте. Часть 1	• множественный выбор; • верно/неверно; • на соответствие; • краткий ответ; • числовой ответ.
11.	Типы вопросов в тесте. Часть 2	• эссе; • выбор пропущенных ответов; • вычисляемый; • перетаскивание в текст; • перетаскивание маркеров; • перетаскивание на изображение; • упорядочивание; • вложенный ответ.
12.	Импорт вопрос из текстового файла в банк вопросов	• как оформлять вопросы в текстовом файле для импорта; • в каком формате сохранять файл; • как импортировать текстовый файл в банк вопросов; • как добавить импортированные вопросы в тест.
13.	Интерактивный контент H5P	• какие есть типы интерактивного контента H5P; • общий алгоритм создания данного контента.
14.	Элементы "Глоссарий" и "База данных"	• что такое глоссарий и для чего его можно использовать; • как создавать и настраивать базу данных; • как импортировать и экспортировать глоссарий и базу данных.
15.	Видеоконференцсвязь BigBlueButton	• какое оборудование необходимо использовать для подключения к видеоконференцсвязи; • как добавлять модуль «Видеоконференция BigBlueButton» в онлайн курс; • как настроить различные параметры конфигурации модуль «Видеоконференция BigBlueButton»; • как управлять конкретным участником конференции.
16.	Элементы "Обратная связь", "Опрос" и "Анкета"	• как при помощи данных элементов получать обратную связь от ваших обучающихся; • как использовать обратную связь и как создать ветвления в вопросах обратной связи; • как настроить опрос и для чего его можно использовать; • какие типы анкет представлены в LMS Moodle.
17.	Настройка журнала оценок	• как настраивать журнал оценок; • как создавать категории оценок; • какие методы расчета оценок есть в Moodle.
18.	Запись пользователей на курс. Блоки	• как вручную записать пользователей на курс; • что такое гостевой доступ и как его настроить; • как настроить самостоятельную запись пользователей на курс; • как делить пользователей на группы и потоки; • что такое блоки; • как добавить блоки на разные страницы курса; • как настроить завершение курса.
Самостоятельная работа слушателя		Освоение теоретического и практического материала.

Используемые образовательные технологии	Электронное обучение на платформе LMS Moodle использованием видео контента, презентационных, текстовых материалов, тренировочных и проверочных тестов
---	---

Требования к промежуточной и итоговой аттестации

Итоговая аттестация производится в форме онлайн тестирования

Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Организационно-педагогические условия реализации ДПП

Материально-техническое обеспечение

Обучение проводится с использованием электронной обучающей среды Moodle на платформе <https://lms.idpo.knitu.ru/>

Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература

1. Managing a Moodle course [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.moodle.org/404/en/Managing_a_Moodle_course
2. Курмышев Н.В., Краснощеков К.Ю. Создание курсов в системе дистанционного обучения Moodle: учебно-метод. пособие для препод. [Электронный ресурс]. – Великий Новгород, 2012 / Режим доступа: <http://www.novsu.ru/file/1008712>.

Дополнительная литература

1. Устюгова В.Н. Система дистанционного обучения Moodle: учеб. пособие. – Казань, 2010. – 280 с.

Нормативные правовые акты, профессиональные стандарты и т. п.

Кадровое обеспечение программы

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), разделов (тем, элементов и т.д.)	Фамилия, имя, отчество, год рождения	Ученая степень, ученое звание	Педагогический стаж, лет	Основное место работы, должность
1	Редактирование профиля пользователя и создание курса	Гужова Алина Альбертовна, 1990	к.т.н.	12	КНИТУ, доцент
2	Создание курса в LMS Moodle				
3	Ресурсы "Страница" и "Текст и медиа"				
4	Ресурсы "Файл" и "Папка"				
5	Ресурс "Книга"				
6	Элемент "Лекция". Структура и создание				
7	Элемент "Лекция". Снаполнение лекции содержимым				

8	Элемент "Задание"				
9	Элемент "Тест". Создание и настройка				
10	Типы вопросов в тесте. Часть 1				
11	Типы вопросов в тесте. Часть 2				
12	Импорт вопрос из текстового файла в банк вопросов				
13	Интерактивный контент H5P				
14	Элементы "Глоссарий" и "База данных"	Ирисметов Алишер Ильмураатович, 1981	к.п.н., доцент	14	КНИТУ, доцент
15	Видеоконференцсвязь BigBlueButton				
16	Элементы "Обратная связь", "Опрос" и "Анкета"				
17	Настройка журнала оценок				
18	Запись пользователей на курс. Блоки	Гужова Алина Альбертовна, 1990	к.т.н.	12	КНИТУ, доцент

Образовательный процесс обеспечивается кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю дисциплины, и систематически занимающимися профессиональной деятельностью по профилю дисциплины.

Разработчики программы:

Гужова Алина Альбертовна, к.т.н., доцент кафедры иностранных языков в профессиональной коммуникации

Ирисметов Алишер Ильмураатович, к.п.н., доцент кафедры инженерной педагогики и психологии

Руководитель программы

к.т.н., доцент кафедры иностранных языков в профессиональной коммуникации

 Гужова А.А.