



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

03.04.2026

№ 370-0

**О проведении конкурса и порядке назначения
повышенной государственной академической стипендии**

В соответствии с Положением ФГБОУ ВО «КНИТУ» «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся КНИТУ», утвержденным распоряжением от 06.12.2023 № 327, согласно п.4.6.1. Порядка и критериям назначения повышенной государственной академической стипендии (далее – ПГАС) за достижения в учебной, научно - исследовательской, общественно - значимой, культурно - творческой, спортивной деятельности, утвержденного приказом от 12.01.2023 №11-о (далее – Порядок), п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам институтов:

1.1. Организовать сбор документов студентов в структурное подразделение (стипендиальную комиссию института или филиала), претендующих на соискание ПГАС, за пять рабочих дней до окончания месяца промежуточной аттестации, предшествующего назначению стипендии (для поступающих в 2026 году – в первые пять рабочих дней начала обучения).

Срок – до 27.03.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в марте;

Срок – до 28.04.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в апреле;

Срок – до 27.05.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в мае;

Срок – до 26.06.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в июне;

Срок – до 29.07.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в июле;

Срок – до 26.08.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в августе;

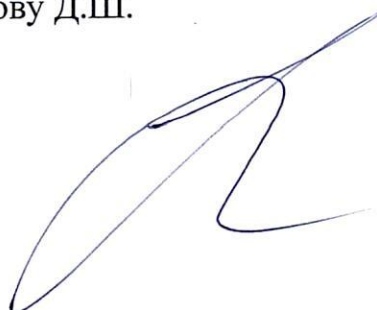
Срок – с 01.09.2026 до 04.09.2026 – для студентов первого курса набора 2026-2027 учебного года.

1.2. Проконтролировать заполнение студентами, претендующими на ПГАС, раздела в Электронном портфолио «Личные достижения» согласно п. 4.6.3 Положения «Об электронном портфолио обучающихся» Порядка, утвержденного приказом от 12.01.2023 № 11-о.

1.3. Организовать заседания стипендиальной комиссии института или филиала, с обязательным оповещением студентов института (филиала) за два рабочих дня до проведения заседания, в течение двух - трех рабочих дней до окончания месяца промежуточной аттестации, предшествующего назначению стипендии (для поступающих в 2026 году – в течение шестого, седьмого рабочих дней начала обучения) и оформить протокол заседания на основе сроков и квот (до 9 % от государственной академической стипендии) и издать приказы в течение двух рабочих дней после проведения заседания стипендиальной комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УР Султанову Д.Ш.

Ректор



Ю.М. Казаков