



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Сертификат: 00D28DBE397EF6634C5A6372E2F0F1EE0F
Владелец: Казаков Юрий Михайлович
Действителен: с 16.01.2026 до 11.04.2027

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)**

ПРИКАЗ

22.10.2026

№ 1017-о

**О проведении конкурса и порядке назначения
повышенной государственной академической стипендии**

В соответствии с Положением ФГБОУ ВО «КНИТУ» «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся КНИТУ», утвержденным приказом от 04.05.2026 № 495-о, согласно п. 4.6.1. Порядка и критериям назначения повышенной государственной академической стипендии (далее – ПГАС) за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественно-значимой, культурно-творческой, спортивной деятельности, утвержденного приказом от 04.05.2026 №497-о (далее – Порядок), п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам институтов:

1.1. Организовать сбор документов студентов в структурное подразделение (стипендиальную комиссию института или филиала), претендующих на соискание ПГАС, за пять рабочих дней до окончания месяца промежуточной аттестации, предшествующего назначению стипендии:

Срок – до 28.10.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в октябре;

Срок – до 26.11.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в ноябре;

Срок – до 23.12.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в декабре;

Срок – до 27.01.2027 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в январе;

Срок – до 24.02.2027 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в феврале.

1.2. Проконтролировать заполнение студентами, претендующими на повышенную государственную академическую стипендию, раздела в Электронном портфолио «Личные достижения» согласно Положению ФГБОУ ВО «КНИТУ» «Об электронном портфолио обучающихся», утвержденного приказом от 12.01.2023 № 11-о.

1.3. Организовать заседания стипендиальной комиссии института или филиала, с обязательным оповещением студентов института (филиала) за два рабочих дня до проведения заседания, в течение пяти рабочих дней до окончания месяца промежуточной аттестации, предшествующего назначению стипендии и оформить протокол заседания:

Срок – до 30.10.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в октябре;

Срок – до 27.11.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в ноябре;

Срок – до 25.12.2026 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в декабре;

Срок – с 29.01.2027 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в январе;

Срок – с 26.02.2027 – для студентов, у которых промежуточная аттестация заканчивается в феврале.

1.4. Предоставить копии протоколов о назначении повышенной государственной академической стипендии в УОЦ и профком КНИТУ на основе сроков и квот (до 9 % от государственной академической стипендии) и издать приказы в течение 2-х рабочих дней после проведения заседания стипендиальной комиссии.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УР Султанову Д.Ш.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller loop and a final upward stroke.

Ю.М. Казаков