УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель министра
по делам молодежи Республики
Татарстан

_____
С.А.Галиева-Мустафина
«20» ноября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Президент Региональной
молодежной общественной
организации «Лига студентов
Республики Татарстан»

_____ Ш.Н.Якупов
«20» ноября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

1. Общие положения, цели и задачи

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) (далее – финансовая поддержка, грант) среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан (далее соответственно – Конкурс, обучающиеся), а также требования к обучающимся, критерии и механизм конкурсного отбора получателей финансовой поддержки, взаимодействие профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования с некоммерческой организацией, порядок рассмотрения обращений обучающихся к некоммерческой организации, способ и график перечисления финансовой поддержки получателям финансовой поддержки.

Конкурс проводится на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2022 №1051 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией конкурса по выявлению и поддержке талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи» (с изменениями, внесенными постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.09.2024 № 765).

1.2. Организаторами Конкурса являются Министерство по делам молодежи Республики Татарстан (далее – Министерство) и Региональная молодежная общественная организация «Лига студентов Республики Татарстан» (далее соответственно – Оператор, Лига студентов Республики Татарстан).

1.3. Конкурс проводится с целью оказания финансовой поддержки в форме ежемесячной денежной выплаты обучающимся в образовательных организациях, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, имеющим оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» и не имеющим академической задолженности

(подтверждается в соответствии с пунктами 2.4, 6.4 и 6.5 настоящего Положения), входящим в категорию социально нуждающейся студенческой молодежи (определяется в соответствии с пунктом 2.3 и подтверждается документами согласно пункту 6.4 настоящего Положения) или наиболее активно проявившим себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (оценивается в соответствии с критериями Приложения № 2 и подтверждается документами согласно пункту 6.4 настоящего Положения) (далее – получатель поддержки). Конкурсный отбор получателей поддержки проводят комиссии профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования по критериям настоящего Положения (далее – конкурсный отбор); допуск Участников и определение победителей осуществляют Образовательные организации; Оператор организует Конкурс, проверяет заявки в период заявочной кампании, публикует итоговые списки победителей и осуществляет выплату финансовой поддержки; Министерство утверждает настоящее Положение. Полномочия участников организации Конкурса установлены разделом 4 настоящего Положения.

1.3.1. Выплаты будут осуществляться в течение 6 месяцев в период с января по июнь 2027 года. Размер ежемесячной выплаты определяется п. 8.4 настоящего Положения.

1.4. Задачами Конкурса являются:

- выявление и поддержка талантливых обучающихся, наиболее активно проявивших себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (категория «Социально активный Обучающийся», подпункт 2.2.1 настоящего Положения);
- развитие у обучающихся интереса к социальной и общественно значимой деятельности (относится к обеим категориям участников, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Положения);
- оказание адресной материальной (финансовой) помощи обучающимся, относящимся к категории социально нуждающейся студенческой молодежи, в том числе членам семей участников специальной военной операции (категория «Социально нуждающийся Обучающийся», подпункт 2.2.2 и пункт 2.3 настоящего Положения).

1.5. Проведение Конкурса базируется на принципах открытости, объективности, прозрачности.

1.6. Рабочим языком проведения Конкурса является русский.

1.7. Взимание платы за участие в Конкурсе не допускается.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут стать граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, лица без гражданства – студенты, в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования очной формы обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, указанных в Приложении №4 настоящего Положения, своевременно и в полном объёме, прошедшие регистрацию на Сайте Лиги студентов Республики Татарстан по ссылке: https://ligastudentov.com (далее соответственно – Участник, Образовательная организация, Сайт).

В Конкурсе не могут принимать участие лица, входящие в состав комиссии Образовательной организации.

2.2. Участниками Конкурса являются обучающиеся, относящиеся к одной из

категорий:

2.2.1. Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, имеющий оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по итогам последних двух аттестаций, не имеющий академической задолженности за весь период обучения (далее – **Социально активный Обучающийся**);

2.2.2. Обучающийся, входящий в категорию социально нуждающихся, имеющий оценки успеваемости «хорошо» и (или) «отлично» по итогам последних двух аттестаций, не имеющий академической задолженности за весь период обучения (далее – Социально нуждающийся Обучающийся).

2.3. Под **Социально нуждающимся Обучающимся** подразумевается:

- Обучающийся, входящий в семью, где среднедушевой доход на одного члена семьи не превышает 20 000 рублей, за исключением лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате проезда в соответствии с Законом Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан»;

- Обучающийся, имеющий статус «Член семьи участника специальной военной операции» (согласно пункту 5 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года «О статусе военнослужащих», к членам семей военнослужащих относятся: 1) супруга (супруг); 2) несовершеннолетние дети; 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; 4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения; 5) лица, находящиеся на иждивении военнослужащих).

2.4. Для Обучающихся первого курса требование о наличии оценок «хорошо» и (или) «отлично» по итогам последних двух аттестаций не применяется, а отсутствие академической задолженности подтверждается на период проведения Конкурса. Обучающийся первого курса предоставляет справку из Образовательной организации об отсутствии академической задолженности на период проведения Конкурса и выписку из зачётно-экзаменационной ведомости (при наличии).

2.5. В случае, если Обучающийся имеет право претендовать на получение финансовой поддержки по двум категориям одновременно, он имеет право выбрать одну из категорий по своему усмотрению.

3. Организационная структура проведения Конкурса

3.1. Оператор организует и проводит Конкурс совместно с Образовательными организациями.

3.2. Официальная информация, связанная с организацией и проведением Конкурса, в том числе требования к обучающимся, списки обучающихся, ставших победителями Конкурса, объявление о начале очередного Конкурса, размещается на странице Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» - **https://vk.com/transgrant** и Телеграм-канале - **http://t.me/transportgrant** (далее – Публичные страницы).

3.3. Загрузка документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Положения осуществляется на официальном сайте Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **https://ligastudentov.com** (далее – Сайт).

3.4. Техническая поддержка функционирования Сайта обеспечивается Оператором.

3.5. Информация о Конкурсе публикуется:

Оператором – на Публичных страницах и на Сайте: объявление о начале Конкурса, настоящее Положение и изменения в него (пункт 9.1), итоговые списки победителей Конкурса (пункт 7.8);

Образовательной организацией (через Ответственного) – на официальном сайте и (или) в социальных сетях Образовательной организации: информация о начале Конкурса (пункт 5.1) и списки победителей конкурсного отбора в Образовательной организации (пункт 7.1).

Иная информация о Конкурсе официальной не является. Министерство вправе размещать информацию о Конкурсе на своих официальных ресурсах.

4. Руководство Конкурса

4.1. Полномочия Министерства:

утверждает настоящее Положение и изменения в него.

4.2. Полномочия Оператора:

разрабатывает настоящее Положение и утверждает его совместно с Министерством;

обеспечивает разработку методики критериев оценки Участников;

утверждает график проведения Конкурса и другие правовые документы, необходимые для его проведения;

утверждает квоты по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся по Образовательным организациям;

организует проведение Конкурса и координирует работу Образовательных организаций;

осуществляет методическое сопровождение конкурсных отборов в Образовательных организациях;

осуществляет информационную поддержку Конкурса в рамках Сайта, Публичной страницы и непосредственное информационное продвижение Конкурса, публикует информацию в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения;

проверяет заявки Участников на соответствие требованиям настоящего Положения в период заявочной кампании (пункт 5.7); победителей конкурсных отборов не определяет;

проверяет Отчеты о заседании Комиссии на соответствие требованиям о проведении Конкурса;

перераспределяет вакантные квоты по запросам Ответственных (пункты 5.5, 5.6);

рассматривает апелляции Участников в порядке пунктов 7.4–7.6 настоящего Положения;

публикует итоговые списки победителей Конкурса (пункт 7.8);

осуществляет выплату финансовой поддержки на лицевые счета победителей Конкурса через Банк (раздел 8);

осуществляет иные функции, необходимые для реализации Конкурса.

4.3. Для координации и непосредственного проведения Конкурса Оператором утверждается локальный правовой акт (приказ), определяющий состав лиц, обеспечивающих проведение Конкурса (далее – Оргкомитет). Оргкомитет осуществляет предусмотренные настоящим Положением функции Оператора от его имени.

4.4. Для определения получателей поддержки Образовательными организациями проводятся конкурсные отборы в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Для проведения Конкурсного отбора руководителем образовательной организации создается Комиссия из числа руководителей структурных подразделений Образовательной организации в количестве не менее трех человек, не являющихся участниками Конкурса (далее – Комиссия) и определяется Ответственный за проведение конкурсного отбора из числа сотрудников Образовательной организации (далее – Ответственный).

4.5.1. Полномочия Комиссии:

рассматривает и оценивает документы Участников, допущенных к конкурсному отбору, в соответствии с критериями настоящего Положения в сроки, установленные Приложением № 1;

формирует ранжированный список и определяет победителей конкурсного отбора в пределах квоты (пункт 5.4);

рассматривает представления Оператора о пересмотре результатов конкурсного отбора (подпункт 7.5.2);

дополняет списки победителей при перераспределении квот (пункт 5.6).

4.5.2. Полномочия Ответственного:

организует конкурсные отборы обучающихся в Образовательной организации;

информирует обучающихся о возможности участия в Конкурсе;

разъясняет критерии и механизмы участия обучающимся в Конкурсе;

после завершения заявочной кампании проверяет документы Участников своей Образовательной организации на соответствие требованиям настоящего Положения;

принимает решение о допуске (недопуске) Участников к конкурсному отбору (пункт 5.7);

оформляет и загружает на Сайт Отчет и приказ об утверждении списка победителей, направляет оригинал Отчета Оператору (подпункты 5.4.4, 5.4.5);

публикует списки победителей конкурсного отбора (пункт 7.1);

рассматривает апелляции Участников, направляет ответы на них и по запросу Участника – выписку из Отчета с его баллами (пункт 7.3);

взаимодействует с Оператором и победителями конкурсного отбора.

4.6. Вопросы, возникающие в процессе организации и проведения Конкурса и не урегулированные настоящим Положением, решаются Оператором в рабочем порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и локальными правовыми актами Оператора.

5. Порядок организации и проведения Конкурса и конкурсных отборов в образовательных организациях

Конкурс проводится в следующей последовательности (сроки этапов установлены Приложением № 1 к настоящему Положению):

1) Оператор объявляет о начале Конкурса и запускает заявочную кампанию, направляя информацию в Образовательные организации (пункт 5.1);

2) Образовательная организация утверждает Комиссию, назначает Ответственного и направляет приказ Оператору (пункт 5.3);

3) Обучающиеся регистрируются на Сайте, заполняют анкетные данные и загружают документы; в период заявочной кампании Оператор проверяет заявки на соответствие требованиям Положения (раздел 6, пункт 5.7);

4) после завершения заявочной кампании Ответственный проверяет документы

Участников своей Образовательной организации и принимает решение о допуске к конкурсному отбору (пункт 5.7);

5) Комиссия проводит конкурсный отбор и определяет победителей в пределах квоты: в первую очередь – Социально нуждающихся Обучающихся, затем – Социально активных Обучающихся по баллам (пункт 5.4); руководитель Образовательной организации издает приказ об утверждении списка победителей; Ответственный публикует списки победителей (пункт 7.1);

6) Ответственный загружает на Сайт заверенный Отчет и приказ (пункт 5.4.5); Участники вправе подать апелляцию, которую рассматривает Ответственный (раздел 7);

7) Оператор рассматривает апелляции второй инстанции, перераспределяет вакантные квоты по запросам Ответственных (пункты 5.5, 5.6), принимает оригиналы Отчетов и публикует итоговые списки победителей Конкурса (пункт 7.8);

8) Оператор направляет сведения о победителях в Банк; финансовая поддержка выплачивается ежемесячно с января по июнь 2027 года (раздел 8).

5.1. Информация о начале Конкурса направляется Оператором (Оргкомитетом) в адрес Образовательных организаций, которые размещают ее на официальных сайтах и в социальных сетях (при наличии) Образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. В случае отказа от участия в Конкурсе Образовательная организация уведомляет Оператора о своём решении письмом на официальном бланке организации с указанием причины по адресу электронной почты TransportGrant@yandex.ru.

5.3. В срок, установленный Приложением №1 к настоящему Положению, Образовательная организация утверждает Комиссию и определяет Ответственного, направляет приказ о принятых решениях в адрес электронной почты Оператора TransportGrant@yandex.ru.

5.4. Комиссия заседает в срок, установленный приложением № 1 к настоящему Положению, и определяет победителей конкурсного отбора в рамках квоты, установленной в приложении № 4 настоящего Положения.

Участник, в отношении которого Ответственным принято решение о недопуске в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Положения, к конкурсному отбору не допускается.

Комиссия определяет победителем всех Социально нуждающихся Обучающихся, которые соответствуют критериям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения. В случае если количество таких Обучающихся превышает квоту, установленную Приложением № 4, победители определяются с учётом следующей очерёдности: приоритет — Обучающиеся из семьи со среднедушевым доходом не превышающим 20 000 рублей; во вторую очередь — Обучающиеся со статусом «Член семьи участника СВО»; при равенстве — по среднему баллу успеваемости по итогам последних двух аттестаций (на основании документов, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения). Оставшаяся квота распределяется ранжированным списком на Социально активных Обучающихся согласно баллам.

5.4.1. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии членов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5.4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

5.4.3. Победителями конкурсного отбора признаются Социально нуждающиеся Обучающиеся, определённые в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Положения, а также в пределах оставшейся квоты Социально активные Обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов согласно критериям Конкурса, установленным в Приложении №2 настоящего Положения.

5.4.4. Отчет о заседании Комиссии (протокол) (далее – Отчет) с ранжированными списками победителей конкурсного отбора подписывается всеми присутствующими членами Комиссии на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии в день принятия решения и заверяется подписью руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации. На основании решения Комиссии руководитель Образовательной организации издает приказ об утверждении списка победителей конкурсного отбора.

5.4.5. По итогам заседания комиссии Ответственный не позднее 1 (одного) рабочего дня после заседания комиссии заполняет списки победителей конкурсного отбора на Сайте и загружает отсканированный Отчет о заседании Комиссии, заверенный в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта, и скан-копию приказа, указанного в подпункте 5.4.4 настоящего Положения, на Сайт, в срок, установленный в Приложении №1 настоящего Положения.

До загрузки на Сайт Отчет распечатывается Ответственным и заверяется подписями Ответственного, членов Комиссии, руководителя Образовательной организации и печатью Образовательной организации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня заседания Комиссии.

Оригинал Отчета направляется в адрес Оператора собственноручно или по почте (по месту фактического нахождения Оператора) в срок до 25 декабря (в соответствии с Приложением № 1).

Отчеты, загруженные позднее 1 (одного) рабочего дня со дня заседания Комиссии, не принимаются Оргкомитетом для рассмотрения.

5.5. В случае если Оператор Конкурса не получил в сроки, установленные Приложением № 1 к настоящему Положению, списки победителей, Оператор вправе перераспределить квоту, выделенную соответствующей образовательной организации, в порядке, установленном пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.6. Перераспределение вакантных квот осуществляется в следующем порядке:

5.6.1. Вакантной считается квота (часть квоты) Образовательной организации, которая не использована: Образовательная организация отказалась от участия в Конкурсе (пункт 5.2), не представила списки победителей в срок (пункт 5.5) или число допущенных Участников в ней меньше установленной квоты. Вакантные квоты передаются между любыми Образовательными организациями, указанными в Приложении № 4, независимо от их вида (профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования).

5.6.2. Ответственный Образовательной организации, в которой число допущенных Участников превышает установленную квоту, направляет Оператору запрос на дополнительную квоту с указанием числа допущенных Участников, не вошедших в квоту. Оператор распределяет вакантные квоты между Образовательными организациями, направившими запросы, пропорционально численности обучающихся очной формы обучения в них, но не более числа допущенных Участников, не вошедших в квоту в соответствующей Образовательной организации, и уведомляет эти Образовательные организации по электронной почте.

5.6.3. Комиссия Образовательной организации, получившей дополнительную квоту, в течение 1 (одного) рабочего дня дополняет список победителей из числа допущенных Участников, не ставших победителями: в первую очередь – Социально нуждающихся Обучающихся (с учетом очередности, установленной пунктом 5.4 настоящего Положения), затем – Социально активных Обучающихся в порядке убывания баллов.

5.6.4. Ответственный загружает на Сайт дополнительный Отчет в порядке, установленном подпунктом 5.4.5 настоящего Положения. Перераспределение квот завершается в срок, установленный Приложением № 1.

5.7. В период заявочной кампании Оператор проверяет заявки Участников на соответствие требованиям настоящего Положения и при выявлении несоответствий сообщает о них Участнику. После завершения заявочной кампании Ответственный проверяет документы Участников своей Образовательной организации и принимает решение о допуске (недопуске) Участника к конкурсному отбору. Решения о допуске Участников и об определении победителей конкурсного отбора принимаются Образовательной организацией; Оператор победителей конкурсного отбора не определяет.

6. Порядок участия в Конкурсе и определения победителей

6.1. Для участия в Конкурсе обучающийся проходит регистрацию на Сайте и выполняет следующие действия в сроки, установленные Приложением №1 настоящего Положения.

6.2. Заполняет анкетные данные:

Обучающийся – **гражданин Российской Федерации**: фамилия, имя, отчество (при наличии), образовательная организация, контактный номер телефона; гражданство «Российская Федерация»; пол, дата и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, код подразделения, выдавшего —документ, удостоверяющий личность; место жительства и место пребывания; номер лицевого счёта любой действующей карты ПАО «Ак барс» Банк, оформленной на имя Участника Конкурса; а также предоставляет копию документа, удостоверяющего личность; справку с реквизитами карты и счёта (дебетовая карта) ПАО «Ак барс» Банка.

Обучающийся – **иностранный гражданин**: фамилия, имя, отчество (если есть), образовательная организация, контактный номер телефона, гражданство «иное»; пол, дата рождения, номер иностранного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность; место временного проживания (регистрация); миграционная карта; вид на жительство или свидетельство о предоставлении временного убежища (при наличии); номер лицевого счёта любой действующей карты ПАО «Ак барс» Банк, оформленной на имя Участника Конкурса; а также предоставляет копию иностранного документа, удостоверяющего личность; копию документа о регистрации по месту жительства (пребывания) или разрешения на временное проживание, копию миграционной карты (два разворота); справку с реквизитами карты и счёта (дебетовая карта) ПАО «Ак барс» Банка.

6.3. Выбирает категорию участия, загружает документы на Сайт, подтверждающие право участия в Конкурсе в сроки, установленные Приложением №1 настоящего Положения.

6.4. **Социально нуждающийся Обучающийся:**

копию разворота зачетной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения, ФИО (отчество при наличии), наименование образовательной организации) и разворот с предшествующими Конкурсу двумя промежуточными аттестациями (зимняя сессия 2025-2026 уч. года, летняя сессия 2025-2026 уч. года) с наличием оценок «хорошо» и (или) «отлично». Развороты должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, с проставленными оценками и баллами за зачетную и экзаменационную сессии. Для Обучающихся первого курса вместо копии разворота зачётной книжки с двумя промежуточными аттестациями предоставляется справка из Образовательной организации с указанием формы обучения, ФИО, подписью и печатью ответственного лица.

копия справки об отсутствии академической задолженности. Справка должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации;

копии документов, подтверждающих принадлежность к одной из категорий пункта 2.3 настоящего Положения: справка о доходах родителей и (или) иных законных представителей (за последние 3 месяца (справка за больший период принимается, если она актуальна на дату подачи заявки), предшествующих месяцу подачи заявки), справка о доходах обучающегося (при наличии), а также документ, подтверждающий состав семьи (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, единый жилищный документ либо иной документ, выдаваемый уполномоченным органом или организацией). Справка о доходах родителей и (или) иных законных представителей предоставляется с письменным согласием указанных лиц на обработку их персональных данных, оформленным по форме Приложения № 5;

для подтверждения статуса «Член семьи участника специальной военной операции» предоставление одного из перечисленных документов: копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации; выписка (справка) из приказа командира (начальника) воинской части, подразделения, штаба, органа, оперативной или иных групп; запись в удостоверении личности, военном билете; командировочное удостоверение, судовая роль, архивная справка; медицинская справка, выписка из истории болезни, а также документ подтверждающий получение ранения, контузии или увечья, гибель(смерть); решение суда об объявлении гражданина, являвшегося участником СВО, пропавшим без вести/умершим; реализованный наградной материал и иные материалы, содержащие сведения об участии гражданина в специальной военной операции, а также документы, подтверждающие родство: свидетельство о рождении/свидетельство об усыновлении/решение суда об установлении родства/копия документа, удостоверяющего личность родителя с отметками о детях/справка из архива ЗАГС.

Социально активный Обучающийся:

копию разворота зачетной книжки: первый разворот (с указанием формы обучения, фамилии, имени и отчества (при наличии), наименование образовательной организации) и разворот с предшествующими Конкурсу двумя промежуточными аттестациями (сессиями 2025-2026 уч. года) с наличием оценок «хорошо» и (или) «отлично». Разворот должен содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации, с проставленными оценками и баллами за зачетную и экзаменационную сессии. Для Обучающихся первого курса вместо копии разворота

зачётной книжки с двумя промежуточными аттестациями предоставляется справка из Образовательной организации с указанием формы обучения, ФИО, подписью и печатью ответственного лица.

копия справки об отсутствии академической задолженности. Справка должна содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, подпись и печать ответственного лица структурного подразделения Образовательной организации;

сведения о достижениях за предшествующий учебный год 2025-2026 (документы, подтверждающие участие в общественной, научной, спортивной или творческой деятельности (грамоты, дипломы, благодарственные письма). Каждое из достижений подтверждается отдельно.

6.5. Для двух категорий Участников, установленных пунктами 2.2.1 и 2.2.2 настоящего Положения:

в случае отсутствия зачетной книжки Обучающийся предоставляет копию электронной книжки, копию зачетно-экзаменационной ведомости или иной документ, содержащий результаты сдачи зачетов и экзаменов. Документ должен содержать фамилию, имя, отчество (если есть) Обучающегося, подпись руководителя структурного подразделения образовательной организации (директора/декана) или соответствующего подразделения Образовательной организации, заверенный печатью образовательной организации;

в случае отсутствия указания формы обучения в зачётной книжке, дополнительно загружает разворот студенческого билета с указанием формы обучения или справку из Образовательной организации. Справка или студенческий билет должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, форму обучения, подпись руководителя или руководителя структурного подразделения образовательной организации, печать образовательной организации;

ставит на Сайте отметку о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на условиях, изложенных в Приложении № 5 к настоящему Положению;

ставит на Сайте отметку о согласии на распространение персональных данных в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на условиях, изложенных в Приложении № 5.1 к настоящему Положению.

6.6. Ответственность за заполнение и/или загрузку некорректных и/или недостоверных данных Участника на Сайте лежит на Участнике.

6.7. Каждый Участник обязан регистрироваться на Сайте Конкурса не более одного раза.

7. **Порядок опубликования результатов и предоставления разъяснений обучающимся**

7.1. Ответственный публикует списки победителей конкурсного отбора в социальных сетях Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) или на официальном сайте Образовательной организации не позднее дня, следующего за днем заседания Комиссии. Публикуются только списки победителей; ранжированный список с баллами не публикуется и направляется Участнику Ответственным в части, касающейся этого Участника, при подаче апелляции или по его запросу.

7.2. В случае несогласия с итогами конкурсного отбора Участник вправе обратиться

за разъяснением к руководителю Образовательной организации (подать апелляцию) в письменной форме в течение 3 (трёх) календарных дней со дня опубликования списков победителей (далее — апелляция).

7.2.1. Апелляция Участника подается в письменном виде посредством личного заявления на имя руководителя Образовательной организации и должна содержать электронную почту Участника.

7.2.2. Апелляции по содержанию, структуре и системе оценивания Участников, а также санкциям, принятым в отношении Участников, допустивших нарушения правил участия в Конкурсе, не принимаются.

7.3. Апелляции рассматриваются Ответственным в течение 2 (двух) календарных дней со дня поступления заявления Участника, указанного в пункте 7.2 настоящего Положения. Ответ на апелляцию с приложением выписки из Отчета с баллами Участника направляется Ответственным на электронную почту Участника не позднее одного календарного дня после принятия решения.

7.4. В случае неудовлетворения разъяснениями Участник может направить данную апелляцию в адрес Оператора не позднее одного календарного дня после получения ответа от Образовательной организации.

7.5. Апелляции рассматриваются Оператором в течение 2 (двух) календарных дней со дня получения.

7.5.1. Не являются достаточными основаниями для подачи апелляции:

невнимательность Участника при ознакомлении с настоящим Положением, критериями Конкурса, а также ограничение по времени выполнения заданий;

профессиональные и (или) личные заслуги Участника (занимаемая должность, диплом об образовании, документы о повышении квалификации, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, не указанные в критериях Конкурса, установленных в Приложении №2 настоящего Положения);

технические сбои при заполнении на стороне Участника и/или оператора связи (провайдера услуг связи), используемого Участником при заполнении данных сайта и загрузки документов (низкая скорость соединения, разрыв соединения, несоответствие используемого устройства и (или) программного обеспечения требуемым критериям и другие);

несвоевременное и/или неполное заполнение Участником данных на Сайте;

требование о пересмотре результатов проведения конкурсного отбора без наличия объективных аргументированных оснований.

7.5.2 По итогам рассмотрения апелляции Оператором может быть принято решение об отклонении апелляции Участника с указанием соответствующей причины либо о направлении в Комиссию Образовательной организации представления о пересмотре результатов конкурсного отбора и внесении изменений в список победителей (в том числе за счёт перераспределённых вакантных квот в порядке, предусмотренном пунктами 5.5–5.6 настоящего Положения).

7.6. Решение Оператора по итогам рассмотрения апелляции является окончательным, повторная апелляция не предусмотрена.

7.7. После рассмотрения апелляций и одобрения Оператором Конкурса, Оператор вносит соответствующие изменения в списки победителей Конкурса.

7.8. Оператор, в срок, установленный в Приложении №1 настоящего Положения, публикует итоговые списки победителей Конкурса на Публичной странице Конкурса.

7.9. После публикации итоговых ранжированных списков победителей Конкурса

Оператором и Образовательной организацией апелляции более не принимаются и не рассматриваются.

8. Порядок выплаты финансовой поддержки получателям поддержки

8.1. Для выплаты финансовой поддержки Оператор направляет в ПАО «АК БАРС» БАНК (далее – Банк) сведения о лицевых счетах банковских карт Победителей Конкурса, открытых на их имя до или в течение заявочной кампании Конкурса. Оператор производит перечисление денежных средств в Банк, Банк перечисляет указанные денежные средства Победителю на его лицевой счет согласно подписанному соглашению между Оператором и Банком.

8.2. В случае возникновении вопросов, связанных с выплатой финансовой поддержки, победитель Конкурса направляет их Оператору не позднее 30 календарных дней с момента опубликования информации о старте выплат финансовой поддержки.

8.3. Намеренное закрытие лицевого счета, банковской карты победителем Конкурса означает его отказ от получения финансовой поддержки.

8.4. Общий размер выплаты для победителей Конкурса из образовательных организаций, расположенных в городе Казани, составляет 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей; для Победителей Конкурса из образовательных организаций, расположенных в городе Набережные Челны, в Нижнекамском, Альметьевском, Елабужском муниципальных районах Республики Татарстан, составляет 10 000 (десять тысяч) рублей; для образовательных организаций в других муниципальных районах Республики Татарстан составляет 8 000 (восемь тысяч) рублей. Выплата осуществляется ежемесячно в течение 6 месяцев (с января по июнь 2027 года) в соответствии с п. 1.3.1 настоящего Положения.

Налогообложение финансовой поддержки осуществляется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

8.5. Выплата финансовой поддержки прекращается в следующих случаях:

— отчисление Обучающегося из Образовательной организации;
— перевод на заочную (очно-заочную) форму обучения;
— предоставление академического отпуска;
— выпуск (завершение обучения);
— выявление недостоверности предоставленных данных.

В случае выявления недостоверности данных получатель обязан вернуть полученные денежные средства в полном объёме в течение 30 календарных дней с момента уведомления. Оператор направляет уведомление на электронную почту получателя и в Образовательную организацию.

9. Заключительные положения

9.1. При необходимости Оператор Конкурса по согласованию с Министерством имеет право вносить изменения в настоящее Положение, которые публикуются на Публичной странице Конкурса. Продолжением участия в конкурсе Участник выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

9.2. Обработка персональных данных участников Конкурса, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Подтверждением предоставления Участником Конкурса согласия на обработку персональных данных (на

условиях Приложения № 5 к настоящему Положению) и согласия на распространение персональных данных (на условиях Приложения № 5.1 к настоящему Положению) является проставление Участником соответствующих отметок при регистрации и подаче заявки на Сайте. В случаях, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения и Приложениями № 5, № 5.1 (для Участников в возрасте от 14 до 18 лет, а также при подтверждении доходов родителей и иных законных представителей), скан-копия собственноручно подписанного согласия законного представителя загружается на Сайт в составе пакета документов.

Приложение № 1
к Положению о конкурсе по отбору
получателей финансовой поддержки
среди обучающихся очной формы
обучения профессиональных
образовательных организаций
и образовательных организаций
высшего образования, расположенных
на территории Республики Татарстан

Сроки проведения конкурса по отбору получателей финансовой поддержки среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан, в 2026-2027 учебном году

Срок мероприятия	Мероприятие
23 ноября 2026 года	запуск заявочной кампании
до 27 ноября 2026 года	определение Ответственных и Комиссии, предоставление информации о них
23 декабря 2026 года	окончание подачи Обучающимися заявок на участие в Конкурсе
до 25 декабря 2026 года	проверка заявок Участников на соответствие требованиям Конкурса Оператором
26 декабря - 15 января 2027 года	проверка заявок в образовательных организациях
до 21 января 2027 года	определение Победителей конкурсных отборов в образовательных организациях из числа зарегистрированных Участников на Сайте; публикация ранжированных результатов конкурсных отборов в социальных сетях образовательных организаций
до 24 января 2027 года	формирование Ответственными Отчета на Сайте; загрузка Ответственными на Сайте заверенной отчетной документации в сканированном виде; рассмотрение апелляций Ответственным, направление ответов Участникам
до 26 января 2027 года	Рассмотрение апелляций Оператором

до 26 января 2027 года	предоставление Образовательными организациями Отчетов Оператору; публикация Оргкомитетом итоговых ранжированных результатов Конкурса
до 5 февраля 2027 года	обработка полученных Отчетов от Образовательных организаций, предоставление документов в Банк;
до 25 февраля января 2027 года	начало перечислений финансовой поддержки на лицевые счета Победителей

Список используемых сокращений:

Заявочная кампания – это период, в течение которого принимаются заявки на участие в конкурсе;

Ответственные – лица, выбранные образовательными организациями для связи с Оператором конкурса и выбора победителей Конкурса на Сайте согласно отчету заседания Комиссии;

Комиссия – группа из не менее трех человек, куда входят Председатель и секретарь комиссии, выбранные образовательной организацией для выбора победителей Конкурса;

Ранжированные списки/результаты Конкурса - представляют собой списки всех участников Конкурса, которые направили заявки на Сайт, сформированные по принципу убывания суммы конкурсных баллов.

Приложение № 2
к Положению о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях
и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

Критерии оценки участников Конкурса по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан в категории «Обучающийся, наиболее активно проявивший себя в научно-исследовательской, общественной, культурно- творческой или спортивной деятельности, не имеющий академической задолженности» (в баллах)

№ п/п	Деятельность	Критерии*	Баллы		
			Победитель	Призер	Участник
		Получение Обучающимся награды (приза) за результаты в общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, подтвержденное документально:			

1	Общественная	– на уровне образовательной организации	10	9	7
		(в том числе Осуществление добросовестной деятельности в роли старосты академической группы в 2025-2026 учебном году);	10	-	-
		– на муниципальном (городском) уровне	12	11	9
		(в том числе в данной категории дополнительный балл получают студенческие семьи (прикрепляется свидетельство о заключении брака);	12	-	-
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
		– на международном уровне	18	17	15
2	Культурно-творческая	Получение Обучающимся награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
		– на международном уровне	18	17	15
3	Спортивная	Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, подтверждаемое документально:			
		– на уровне образовательной организации;	10	9	7
		– на муниципальном (городском) уровне;	12	11	9
		– на региональном уровне;	14	13	11
		– на всероссийском уровне;	16	15	13
		– на международном уровне	18	17	15
		Выполнение нормативов и требований			

		«Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы, подтвержденное документально	Золотой значок 20	Серебряный значок 18	Бронзовый значок 16
4	Научно-исследовательская	Получение Обучающимся в течение года награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы (за исключением олимпиад и интернет конкурсов), подтвержденное документально: – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне	6 8 10 12 14	5 7 9 11 13	3 5 7 9 11
		Получение Обучающимся документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося за достигнутый им (научно-методический, научно-технический, научно-творческий, за исключением олимпиад и интернет конкурсов) результат интеллектуальной деятельности, подтверждаемый документально	40 (за каждый документ)		
		Получение Обучающимся гранта на выполнение научно- исследовательской работы, подтверждаемый документально	20 (за каждый грант)		

		Наличие у Обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании, подтвержденное документально: – в издании университета, иной образовательной организации высшего образования или научной организации; – во всероссийских изданиях (ВАК, РИНЦ); – в международных изданиях (Scopus, Web of Science, ERIH PLUS)	8 12 15
5	Организация и проведение мероприятий	Участие Обучающегося в организации (обеспечении проведения) мероприятий, подтверждаемое документально: - публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности; - спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятий; - социальных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых мероприятий: – на уровне образовательной организации; – на муниципальном (городском) уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне;	8 10 12 14

		– на международном уровне	16

*Критерии Конкурса оцениваются за 2025-2026 учебный год (01.09.2025 – 30.06.2026) и суммируются по каждому виду деятельности и отдельно по каждому уровню. Одно и то же мероприятие (награда, приз) оценивается один раз по одному виду деятельности и уровню.

Приложение № 3
к Положению о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

Условия открытия лицевого счета и выпуска банковской карты на имя Участника Конкурса в ПАО «АК БАРС» БАНК (далее – Банк)

Выпуск банковской карты на имя Участника Конкурса в ПАО «АК БАРС» БАНК осуществляется самостоятельно Участником Конкурса до или в течение Заявочной кампании Конкурса

1. **Совершеннолетнее лицо** в возрасте от 18 лет открывает лицевой счет и выпускает банковскую карту в отделении ПАО «АК БАРС» БАНК (далее – Банк) при наличии следующих документов:
   - документ, удостоверяющий личность (+копия);
   - ИНН (+копия).

2. **Несовершеннолетнее лицо** в возрасте от 14 до 18 лет вправе открывать лицевой счет, а также расходовать денежные средства на указанном лицевом счете с письменного согласия на это родителя и (или) иного законного представителя.

2.1. Письменное согласие, указанное в пункте 2 настоящего приложения:

должно быть оформлено и подписано родителем и (или) иным законным представителем несовершеннолетнего лица в Банке в присутствии Должностного лица, оформляющего открытие лицевого счета несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет;

может быть представлено в Банк несовершеннолетним лицом в возрасте от 14 до 18 лет в письменном виде, подписанным родителем и (или) иным законным представителем несовершеннолетнего лица, с удостоверением нотариусом подписи родителя и (или) иного законного представителя несовершеннолетнего лица.

2.2. Для выпуска Карты несовершеннолетнему лицу необходимы следующие документы:
   - документ, указанный в пункте 2.1 настоящего приложения (+копия);
   - документ, удостоверяющий личность (+копия);
   - ИНН (+копия).

3. **Иностранный гражданин** открывает лицевой счет и выпускает банковскую карту в отделении Банка при наличии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность (+копия);

нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность (+копия);

разрешение на временное проживание или документ о регистрации по месту жительства (пребывания): лицевая и оборотная сторона (+копия);

миграционная карта (+копия);

вид на жительство/свидетельство о предоставлении временного убежища (если есть);

ИНН (+копия).

Приложение № 4
к Положению о конкурсе по отбору
получателей финансовой поддержки (гранта)
среди талантливой и социально
нуждающейся студенческой молодежи,
обучающейся по очной форме обучения в
профессиональных образовательных
организациях и образовательных
организациях высшего образования,
расположенных
на территории Республики Татарстан

Квота по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

№ п/п	Наименование образовательной организации	Квота
Образовательные организации высшего образования		
1.	Академия социального образования	**9**
2.	Альметьевский государственный технологический университет «Высшая школа нефти»	**76**
3.	Альметьевский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева-КАИ	**10**
4.	Альметьевский филиал Университета управления «ТИСБИ»	**7**
5.	Бугульминский филиал «Казанский национальный исследовательский технологический университет»	**5**
6.	Елабужский филиал «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	**54**
7.	Институт социальных и гуманитарных знаний	**8**
8.	Казанская государственная консерватория имени Н.Жиганова (+ПОО)	**22**
9.	Казанская государственная медицинская академия	**15**
10.	Казанский (Приволжский) федеральный университет	**700**
11.	Казанский государственный аграрный университет (+ППО)	**150**
12.	Казанский государственный архитектурно-строительный университет	**145**
13.	Казанский государственный институт культуры	**55**
14.	Казанский государственный медицинский университет (+ПОО)	**237**
15.	Казанский государственный энергетический университет	**200**
16.	Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)	**110**
17.	Казанский кооперативный институт (филиал) «Российский университет	**53**

	кооперации» (+ПОО)	
18.	Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н.Туполева-КАИ	**365**
19.	Казанский национальный исследовательский технологический университет	**375**
20.	Казанский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»	**6**
21.	Казанский филиал «Российская международная академия туризма»	**5**
22.	Казанский филиал «Российский государственный университет правосудия имени В.М. Лебедева» г. Казань (+ПОО)	**78**
23.	Казанский филиал «Волжский государственный университет водного транспорта» (+ПОО)	**25**
24.	Казанский филиал «Всероссийский государственный университет юстиции» (+ПОО)	**40**
25.	Камский институт искусств и дизайна	**3**
26.	Лениногорский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева-КАИ	**15**
27.	Нижнекамский филиал «Московский гуманитарно-экономический университет»	**3**
28.	Набережночелнинский государственный педагогический университет	**55**
29.	Набережночелнинский филиал Казанского (Приволжского) федерального университета	**88**
30.	Набережночелнинский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирясова	**30**
31.	Набережночелнинский филиал Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева-КАИ	**13**
32.	Набережночелнинский филиал Университета управления «ТИСБИ»	**10**
33.	Нижнекамский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирясова (+ППО)	**28**
34.	Нижнекамский химико-технологический институт (филиал) Казанского национального исследовательского технологического университета	**20**
35.	Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма	**120**
36.	Университет Иннополис (+ППО)	**50**
37.	Университет управления «ТИСБИ»	**80**
38.	Чистопольский филиал «Восток» Казанского национального исследовательского технического университета им. А.Н.Туполева-КАИ	**13**
39.	Чистопольский филиал Казанского инновационного университета им. В.Г.Тимирясова	**8**

	ИТОГО по ООВО:	**3286**
	Профессиональные образовательные организации	
40.	Агрызский филиал Нижнекамского агропромышленного колледжа	**13**
41.	Азнакаевский политехнический техникум	**5**
42.	Аксубаевский техникум универсальных технологий	**18**
43.	Актанышский технологический техникум	**8**
44.	Алексеевский аграрный колледж	**14**
45.	Альметьевский колледж физической культуры	**12**
46.	Альметьевский медицинский колледж	**22**
47.	Альметьевский музыкальный колледж им. Ф.З. Яруллина	**10**
48.	Альметьевский политехнический техникум	**85**
49.	Альметьевский профессиональный колледж	**22**
50.	Альметьевский торгово-экономический техникум	**22**
51.	Альметьевский филиал Колледж «ТИСБИ»	**7**
52.	Апастовский аграрный колледж	**15**
53.	Арский агропромышленный профессиональный колледж	**20**
54.	Арский гуманитарно-технический техникум	**7**
55.	Арский педагогический колледж им. Г.Тукая	**30**
56.	Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Г. Тукая	**13**
57.	Бавлинский аграрный колледж	**13**
58.	Бугульминский аграрный колледж	**17**
59.	Бугульминский машиностроительный техникум	**50**
60.	Бугульминский профессиональный педагогический колледж	**10**
61.	Бугульминский строительно-технический колледж	**22**
62.	Бугульминское медицинское училище имени А.П. Вязьмина	**13**
63.	Буинский ветеринарный техникум	**40**
64.	Буинское медицинское училище	**6**
65.	Дрожжановский техникум отраслевых технологий	**10**
66.	Елабужский колледж культуры и искусств	**8**
67.	Елабужский политехнический колледж	**4**
68.	Елабужское медицинское училище	**10**
69.	Заинский политехнический колледж	**4**
70.	Зеленодольский механический колледж	**22**
71.	Зеленодольский судостроительный техникум	**12**
72.	Зеленодольский медицинский колледж	**50**
73.	Индустриально-педагогического колледжа при НГПУ	**16**
74.	Казанский авиационно-технический колледж им. П.В. Дементьева	**75**

75.	Казанский автотранспортный техникум им. А.П.Обыденнова	**38**
76.	Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства	**30**
77.	Казанский колледж технологии и дизайна	**44**
78.	Казанский медицинский колледж	**60**
79.	Казанский музыкальный колледж им. И.В. Аухадеева	**18**
80.	Казанский нефтехимический колледж имени В. П. Лушникова	**20**
81.	Казанский педагогический колледж	**44**
82.	Казанский политехнический колледж	**17**
83.	Казанский радиомеханический колледж	**17**
84.	Казанский социально-гуманитарный техникум	**12**
85.	Казанский строительный колледж	**82**
86.	Казанский техникум народных художественных промыслов	**12**
87.	Казанский филиал «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» СПО	**6**
88.	Казанский технологический колледж Казанского национального исследовательского технологического университета	**23**
89.	Казанский торгово-экономический техникум	**64**
90.	Казанский энергетический колледж	**41**
91.	Казанское театральное училище	**20**
92.	Казанское училище олимпийского резерва	**12**
93.	Казанское художественное училище им. Н.И.Фешина	**10**
94.	Казанский колледж малого бизнеса и предпринимательства	**22**
95.	Камский государственный автомеханический техникум им. Л.Б.Васильева	**36**
96.	Камский строительный колледж им. Е.Н. Батенчука	**46**
97.	Камский технико-экономический колледж	**3**
98.	Колледж «ТИСБИ»	**40**
99.	Колледж Института дизайна и пространственных искусств КФУ	**22**
100.	Колледж Альметьевского филиала Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова	**5**
101.	Колледж Бугульминского филиала Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова	**7**
102.	Колледж Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова	**40**
103.	Колледж менеджмента и информационных технологий	**3**
104.	Колледж нефтехимии и нефтепереработки имени Н.В.Лемаева	**120**
105.	Кукморский аграрный колледж	**11**
106.	Лаишевский технико-экономический техникум	**50**
107.	Лениногорский музыкально-художественный педагогический колледж	**25**
108.	Лениногорский нефтяной техникум	**20**

109.	Лениногорский политехнический колледж	**35**
110.	Лубянский лесотехнический колледж	**3**
111.	Мамадышский политехнический колледж	**30**
112.	Международный колледж сервиса	**26**
113.	Международный центр компетенций - Казанский техникум информационных технологий и связи	**35**
114.	Мензелинский педагогический колледж им. М.Джалиля	**22**
115.	Мензелинский сельскохозяйственный техникум	**7**
116.	Мензелинское медицинское училище	**5**
117.	Муслюмовский политехнический техникум	**6**
118.	Набережночелнинский колледж искусств	**11**
119.	Набережночелнинский медицинский колледж	**25**
120.	Набережночелнинский педагогический колледж	**85**
121.	Набережночелнинский технологический техникум	**20**
122.	Набережночелнинский филиал Колледж «ТИСБИ»	**10**
123.	Набережночелнинский колледж КИУ	**28**
124.	Нижнекамский агропромышленный колледж	**11**
125.	Нижнекамский индустриальный техникум	**8**
126.	Нижнекамский колледж транспортной инфраструктуры	**58**
127.	Нижнекамский медицинский колледж	**38**
128.	Нижнекамский многопрофильный колледж	**22**
129.	Нижнекамский музыкальный колледж им. Салиха Сайдашева	**8**
130.	Нижнекамский педагогический колледж	**15**
131.	Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва	**25**
132.	Нижнекамский филиал «Ижевский финансово-юридический колледж»	**3**
133.	Нурлатский аграрный техникум	**12**
134.	Открытый колледж бизнеса и информатики	**5**
135.	Рыбно-Слободский агротехнический колледж	**5**
136.	Сабинский аграрный колледж	**5**
137.	Сармановский аграрный колледж	**4**
138.	СПО Поволжский государственный университет физической культуры, спорта и туризма	**27**
139.	Тетюшский государственный колледж гражданской защиты	**14**
140.	Тетюшский сельскохозяйственный техникум	**8**
141.	Технический колледж им. В.Д. Поташова	**47**
142.	Филиал «Самарский государственный университет путей сообщения» в г.Казани	**19**
143.	Черемшанский аграрный техникум	**7**
144.	Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Усманова	**20**

145.	Чистопольское медицинское училище	**10**
	ИТОГО по ПОО	**2444**
	ВСЕГО	**5730**

Приложение № 5
к Положению о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____
_____
(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____

даю свое согласие Региональной молодежной общественной организации «Лига студентов Республики Татарстан» (адрес:420021, РТ, г. Казань, ул. Габдуллы Тукая, д.58 оф.303, ИНН 1654026665) на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об образовании, семейном положении, материальном положении, сведения о доходах родителей (законных представителей) и (или) иных законных представителей, сведения о составе семьи, сведения о статусе члена семьи участника СВО.

Я даю согласие на обработку специальной категории персональных данных — сведений о состоянии здоровья участника специальной военной операции, родственником которого я являюсь (ранения, контузии, увечья, медицинские справки), — необходимых для подтверждения статуса «Член семьи участника СВО» в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в Конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Персональные данные могут быть переданы третьим лицам исключительно в целях проведения Конкурса и выплаты финансовой поддержки: Министерству по делам молодежи Республики Татарстан (организатор Конкурса); ПАО «АК БАРС» БАНК (перечисление денежных средств на лицевой счёт получателя); образовательной организации, в которой обучается Участник (проверка документов, публикация результатов); организациям, осуществляющим техническую поддержку Сайта (обеспечение функционирования Сайта). Передача персональных данных иным лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____2026 г. /_____/ _____
(Подпись) *(Расшифровка подписи)*

Для участников в возрасте от 14 до 18 лет:

Настоящее согласие подписывается также законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном, попечителем), который даёт согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, включая сведения о доходах семьи и документах, подтверждающих статус.

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника, включая сведения о доходах семьи и документах, подтверждающих статус, дано законным представителем:

_____ (ФИО законного представителя)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия: свидетельство о рождении / решение об усыновлении / акт об опеке или попечительстве)

«» _____ ***2026 г.*** /_____/ _____
(Подпись законного представителя) (Расшифровка подписи)

Раздел 2. Согласие законного представителя на обработку персональных данных (*заполняется, если участник претендует на категорию «Социально нуждающийся Обучающийся» и подтверждает доходы семьи)*

Я, _____ (ФИО законного представителя), являясь родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) участника Конкурса _____ (ФИО участника), даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о доходах; сведения о составе семьи; данные документа, удостоверяющего личность) в целях подтверждения права участника на получение финансовой поддержки по категории «Социально нуждающийся Обучающийся».

Согласие действует до достижения целей обработки или до момента его отзыва в письменной форме.

«___» _____2026 г. /_____/ _____
(Подпись) *(Расшифровка подписи)*

Приложение № 5.1
к Положению о конкурсе по отбору получателей финансовой поддержки (гранта) среди талантливой и социально нуждающейся студенческой молодежи, обучающейся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Республики Татарстан

СОГЛАСИЕ

на распространение персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество — при наличии)
основной документ, удостоверяющий личность: _____
_____,
(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
даю согласие Региональной молодёжной общественной организации «Лига студентов Республики Татарстан» (адрес: 420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Габдуллы Тукая, д. 58, оф. 303, ИНН 1654026665) на распространение моих персональных данных в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество; наименование образовательной организации; результаты конкурсного отбора, в случае признания Победителем Конкурса (категория участия, сумма баллов, статус победителя).)

Цель распространения: информирование общественности о результатах Конкурса.

Способ распространения: размещение на Публичных страницах Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/transgrant), Телеграм-канале (http://t.me/transportgrant), на официальном Сайте Конкурса (https://ligastudentov.com), а также в социальных сетях и на официальном сайте образовательной организации, в которой обучается Участник.

Согласие действует до достижения целей обработки или до момента его отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«» _____ ***2026*** ***г.*** /_____/ _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Для участников в возрасте от 14 до 18 лет:

Согласие на распространение персональных данных несовершеннолетнего участника дано законным представителем:

ФИО законного представителя: _____

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия (свидетельство о рождении / решение об усыновлении / акт об опеке или попечительстве): _____

«» _____ ***2026*** ***г.*** /_____/ _____
(Подпись законного представителя) (Расшифровка подписи)