



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский
технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

ПРИКАЗ

25.01.2022

№ 4-04

**Об утверждении Положения об управлении корпоративной защиты
ФГБОУ ВО «КНИТУ»**

На основании приказа врио ректора ФГБОУ ВО «КНИТУ» от 28.09.2021 № 32-од «О реорганизации центра корпоративной защиты и профилактики правонарушений в управление корпоративной защиты» приказываю:

1. Утвердить Положение об управлении корпоративной защиты ФГБОУ ВО «КНИТУ» (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по РБ Муратова А.Х.

Врио ректора

Ю.М. Казаков

Положение об управлении корпоративной защиты

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет цели создания, решаемые задачи, выполняемые функции, организационную структуру, порядок управления, права, обязанности и ответственность начальника и работников, описывает взаимоотношения управления корпоративной защиты (далее – УКЗ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет».

1.2 УКЗ является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее – университет).

1.3 Полное официальное наименование подразделения: управление корпоративной защиты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КНИТУ»). Сокращенное наименование: УКЗ.

1.4 В своей деятельности УКЗ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан; Уставом университета; решениями Ученого совета университета; приказами и распоряжениями ректора; другими локальными нормативными актами университета; Правилами внутреннего трудового распорядка университета; настоящим Положением.

1.5 УКЗ возглавляет начальник УКЗ, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством.

1.6 Деятельность УКЗ курирует проректор по режиму и безопасности ФГБОУ ВО «КНИТУ».

1.7 Штатное расписание УКЗ разрабатывается ПФУ, согласовывается с проректором по режиму и безопасности и утверждается ректором.

2. Задачи и функции

2.1 Деятельность УКЗ направлена на осуществление контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, направленных на поддержание режима антитеррористической защищённости объектов университета, обеспечение сохранности имущества университета на объектах ФГБОУ ВО «КНИТУ».

2.2 На УКЗ возложены следующие задачи:

2.2.1 Эксплуатация и обслуживание технических систем безопасности (автоматической пожарной, охранной сигнализаций, систем контроля и управления доступом, видеонаблюдения), установленных на объектах университета.

2.2.2 Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах университета.

2.2.3 Подготовка информации о состоянии антитеррористической защищённости объектов (территорий) университета и внесение предложений по ее совершенствованию. Организация мероприятий по подготовке и актуализации паспортов безопасности объектов Университета.

2.2.4 Курирование Студенческого отряда правопорядка университета (далее СОПр).

2.3 В соответствии с основными задачами УКЗ реализует следующие функции:

2.3.1 Эксплуатация и своевременное обслуживание технических систем безопасности, установленных на объектах университета за исключением филиалов университета

2.3.2 Оказание методической помощи по организации антитеррористической защищенности филиалов университета.

2.3.3 Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах университета.

2.3.4 Подготовка информации о состоянии антитеррористической защищённости объектов (территорий) университета и внесение предложений по ее совершенствованию. Организация мероприятий по подготовке и актуализации паспортов безопасности объектов Университета.

2.3.5 Мониторинг рынка технических систем безопасности, подготовка предложений по внедрению новых систем, совершенствованию и обновлению установленных систем на объектах университета.

2.3.6 Взаимодействие с правоохранительными органами в решении задач по усилению антитеррористической защищенности объектов университета и действий при возникновении угрозы совершения террористического акта.

2.3.7 Участие, в рамках своей компетенции, в программе противодействия коррупции и обеспечение экономической безопасности университета.

2.3.8 Организация работы по поддержанию правопорядка на объектах и территориях ФГБОУ ВО «КНИТУ».

2.3.9 Организация выдачи сотрудникам университета служебных удостоверений, электронных пропусков или других документов для обеспечения их доступа на объекты университета и их учёта.

2.3.10 Курирование Студенческого отряда правопорядка университета (далее СОПр).

3 Структура и управление деятельностью УКЗ

3.1 В состав УКЗ входит 1 отдел УКЗ, 2 отдел УКЗ, отдел внутривузовской корпоративной защиты специальных объектов (сокращенное наименование – ОВКЗСО), отдел эксплуатации систем безопасности (сокращенное наименование – ОЭСБ) и бюро пропусков (сокращенное наименование – БП).

3.2 На 1 отдел УКЗ возлагается исполнение функций, указанных в пп. 2.3.3., 2.3.4, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.10 настоящего Положения.

За 1 отделом УКЗ закрепляются объекты:

- комплекс зданий учебного корпуса «А» (ул. К. Маркса, 68);
- комплекс зданий учебных корпусов «Б, В, О» (ул. К. Маркса, 72);
- учебно-научный производственный «Комбинат студенческого питания» -(УНП КСП, ул. Толстого, 8);
- инновационный полигон «Искра (В. Горский р-он, ст. Киндери, ул. Гайдара, 1);
- учебный корпус «У» (ул. Университетская, 6);
- учебный корпус «Т» (ул. Толстого, 6а);
- комплекс студенческих общежитий, по ул. Товарищеская, д. 31а, 31б, 32, 32а, 40б.

3.3 На 2 отдел УКЗ возлагается исполнение функций, указанных в пп. 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, настоящего Положения.

За 2 отделом УКЗ закрепляются объекты:

- комплекс зданий «Д, Е, Л, М» (ул. Сибирский тракт, 12);
- учебный корпус «Г» (ул. Попова, 10);
- ДАС № 3 (ул. Кирпичникова, 13);
- колледж пищевых технологий (ул. Р. Зорге, 13а);
- спортивно-оздоровительный лагерь «Зелёный бор» (Лаишевский район).

3.4 На ОВКЗСО возлагается исполнение функций, указанных в пп. 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8 настоящего Положения.

За ОВКЗСО закрепляются объекты:

- комплекс зданий ИХТИ (ул. Сибирский тракт, 41);
- 20050, 5+(остров) кв.м;
- учебный спортивный комплекс «Мирас» (ул. Д. Файзи, 4 и 6);
- Казанский технологический колледж (ул. 25-го Октября, 10а),
- лицей-интернат для одарённых детей с углублённым изучением химии (Зеленодольский р-н, пос. Дубровка, ул. Загородная, 1).

3.5 На ОЭСБ возлагается исполнение функций, указанных в пп. 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.7, настоящего Положения.

3.6 На БП возлагается исполнение функций, указанных в пп. 2.3.9 настоящего Положения.

3.7 Непосредственное руководство УКЗ осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством.

3.8 Начальник УКЗ действует в соответствии с настоящим Положением.

3.9 Непосредственное руководство 1 отдела УКЗ осуществляет начальник 1 отдела УКЗ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УКЗ.

3.10 Непосредственное руководство 2 отдела УКЗ осуществляет начальник 2 отдела УКЗ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УКЗ.

3.11 Непосредственное руководство ОВКЗСО осуществляет начальник ОВКЗСО, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УКЗ.

3.12 Непосредственное руководство ОЭСБ осуществляет начальник ОЭСБ, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УКЗ.

3.13 Непосредственное руководство БП осуществляет заведующий БП, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению начальника УКЗ.

3.14 Начальники 1 отдела УКЗ, 2 отдела УКЗ, ОВКЗСО, ОЭСБ, заведующий БП и работники 1 отдела УКЗ, 2 отдела УКЗ, ОВКЗСО, ОЭСБ, БП подчиняются начальнику УКЗ.

3.15 В период отсутствия начальника УКЗ его замещает работник УКЗ, назначаемый приказом ректора.

4. Права, обязанности и ответственность работников и начальника УКЗ

4.1 Права, обязанности и степень ответственности работников УКЗ вытекают из их должностных инструкций и настоящего Положения.

4.2 При изменении функций и задач, стоящих перед работниками УКЗ, должностные инструкции пересматриваются.

4.3 Начальник УКЗ действует в соответствии с настоящим Положением.

4.4 Начальник УКЗ имеет право:

- разрабатывать должностные инструкции на работников УКЗ;
- подписывать и согласовывать документы в пределах своей компетенции;
- вносить на рассмотрение курирующего проректора предложения о назначении, перемещении и увольнении работников УКЗ, их поощрении и наложении на них взысканий;
- вносить курирующему проректору предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных на УКЗ функций и улучшения условий труда работников УКЗ.

4.5 Начальник УКЗ обязан:

- руководить всей деятельностью УКЗ и обеспечивать эффективное использование его ресурсов;
- регулировать производственные отношения между работниками УКЗ;
- вносить предложения проектов приказов и распоряжений по деятельности УКЗ;
- анализировать и принимать меры к устранению недостатков в работе УКЗ.

4.6 Начальник УКЗ несет ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение возложенных настоящим Положением на УКЗ задач и функций;
- соблюдение действующего законодательства;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества УКЗ;
- соблюдение работниками УКЗ правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности.

5. Взаимоотношения и связи

5.1 УКЗ в своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета в целях выполнения своих задач по обеспечению корпоративной защиты интересов, как отдельных подразделений, так и в целом университета.

5.2 Помимо связей со структурными подразделениями университета УКЗ контактирует с правоохранительными органами по вопросам:

- организации антитеррористической защищенности объектов университета;
- предотвращения и раскрытия преступлений, совершённых на объектах университета,
- подготовки, в рамках своих функциональных задач, информации, запрашиваемой правоохранительными органами.

5.3 Оказывает помощь управлению молодежной политики и социальной работы (УМПиСР), в рамках своей компетенции, при подготовке и проведении мероприятий, направленных на противодействие распространению экстремистских и иных антиконституционных проявлений, предупреждению и локализации конфликтных ситуаций среди студентов и профессорско-преподавательского состава.

6. Внесение изменений в Положение

6.1 Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с делопроизводством ФГБОУ ВО «КНИТУ».

6.2 Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа ректора Университета.

7. Регистрация и хранение

7.1 Настоящее Положение подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел УКДО.

7.2 Оригинальный экземпляр настоящего Положения о структурном подразделении хранится в составе документов организационного характера в УОКО до замены новым вариантом.

7.3 Заверенные копии Положения о структурном подразделении хранятся в составе документов организационного характера данного подразделения.

8. Заключительные положения.

8.1 Контроль за выполнением настоящего Положения осуществляется проректором по режиму и безопасности Университета.

8.2 Текст Положения подлежит размещению на официальном сайте Университета.

8.3 Настоящее Положение действует с момента утверждения ректором Университета и до его отмены либо принятия нового Положения.

Начальник УКЗ



С.Л. Синцов